



# भारत का राजपत्र

## The Gazette of India

प्राधिकार से प्रकाशित  
PUBLISHED BY AUTHORITY

सं० 5] नई दिल्ली, शनिवार, जनवरी 30, 1988 (माघ 10, 1909)  
No. 5] NEW DELHI, SATURDAY, JANUARY 30, 1988 (MAGHA 10, 1909)

इस भाग में भिन्न पृष्ठ संख्या दी जाती है जिससे कि यह अलग संकलन के रूप में रखा जा सके  
(Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a separate compilation)

### भाग III—खण्ड 1

#### [PART III—SECTION 1]

उच्च न्यायालयों, नियन्त्रक और महालेखा परीक्षक, संघ लोक सेवा आयोग, रेल विभाग और  
भारत सरकार के संलग्न और अधीनस्थ कार्यालयों द्वारा जारी की गई अधिसूचनाएं

[Notifications issued by the High Courts, the Comptroller and Auditor General, the Union  
Public Service Commission, the Indian Government Railways and by attached  
and Subordinate Offices of the Government of India]

संघ लोक सेवा आयोग

नई दिल्ली—110011, दिनांक 10 दिसम्बर 1987

सं० ए० 32014/1/87(1) प्रशा० I—राष्ट्रपति द्वारा, संघ लोक सेवा आयोग (के० स० आ० से० संवर्ग के ग्रेड “ख”) के संवर्ग के निम्नलिखित वरिष्ठ वैयक्तिक सहायकों को, उनके नाम के सामने निर्दिष्ट अवधि के लिए, अथवा आगामी आदेशों तक, जो भी पहले हो, उम्मी संवर्ग में तदर्थ आधार पर निजी सचिव (के० स० आ० से० संवर्ग के ग्रेड “क”) के पद पर सहाय्य नियुक्त किया जाता है :—

क्र० सं०	नाम	अवधि
सर्वश्री		
1.	तरसेम सिंह	1-12-1987 से 29-2-1988 तक
2.	के० एस० भुटानी	—वही—
3.	पी० पी० सिक्का	—वही—
4.	एम० एम० एल० चांदना	—वही—
5.	एम० एम० एल० दुआ	—वही—
6.	जतिन्द्र लाल	—वही—
7.	टी० आर० शर्मा	—वही—

2. उपर्युक्त सभी व्यक्ति कृपया नोट कर लें कि वैयक्तिक सचिव (के० स० आ० से० के ग्रेड “क”) के पद पर उनकी नियुक्ति तदर्थ आधार पर है और इससे इन्हें के० स० आ० से० संवर्ग के ग्रेड “क” में विलग्न अथवा उक्त ग्रेड में वरिष्ठता का कोई हक नहीं होगा। उपर्युक्त ग्रेड में उनकी नियुक्ति पदोन्नति का मामला भी नहीं होगा क्योंकि के० स० आ० से० संवर्ग के ग्रेड “क” और “ख” के वेतनमानों को दिनांक 1-1-86 से एकल संशोधित वेतनमान 2000-3500/- रु० मिला दिया गया है।

सं० ए० 32014/1/87(ii)—प्रशा० I—राष्ट्रपति द्वारा, संघ लोक सेवा आयोग के के० स० आ० से० संवर्ग के निम्नलिखित वैयक्तिक सहायकों को, उनके प्रत्येक के नाम के सामने दर्शायी गई अवधि के लिए, अथवा आगामी आदेशों तक, जो भी पहले हो, तदर्थ आधार पर उस संवर्ग में वरिष्ठ वैयक्तिक सहायक (के० स० आ० से० के ग्रेड “ख”) के रूप में कार्य करने के लिए नियुक्त किया जाता है :—

क्रमांक	नाम	अवधि
सर्वश्री		
1.	श्रीमती सरोज के० कपूर	2-12-87 से 29-2-88 तक
2.	लेखराज गुप्ता	—वही—



2. उल्लिखित व्यक्ति इस बात पर ध्यान दें कि वरिष्ठ वैयक्तिक सहायक (के० स० आ० से० के ग्रेड "ख") के पद पर उनकी नियुक्ति तदर्थ आधार पर है और इससे उन्हें के० स० आ० से० के ग्रेड "ख" में विलयन अथवा वरिष्ठता के लिए दावा करने का हक प्राप्त नहीं हो जाएगा।

दिनांक 31 दिसम्बर 1987

सं० ए०-38012/3/87-प्रशा०-I-राष्ट्रपति द्वारा, संघ लोक सेवा आयोग के कार्यालय में स्थायी उपसचिव (के० स० से० का चयन ग्रेड) तथा अपर सचिव एवं परीक्षा नियंत्रक (भारत सरकार के संयुक्त सचिव के पद के समकक्ष) के रूप में कार्यरत श्री आर० एस० अहलुवालिया को निवर्तन आयु होने पर, 31 दिसम्बर 1987 के अपराह्न से सरकारी सेवा से निवृत्त होने की अनुमति प्रदान की जाती है।

एम० पी० जैन  
अवर सचिव (का० प्रशा०)  
संघ लोक सेवा आयोग

#### केन्द्रीय अन्वेषण ब्यूरो

नई दिल्ली, दिनांक 29 दिसम्बर 1987

सं० 3/30/87-प्रशासन-5-निदेशक, के० आ० ब्यूरो एवं पुलिस महानिरीक्षक, विशेष पुलिस स्थापना एतद्वारा श्री एच० एन० बास, पुलिस निरीक्षक, उड़ीसा पुलिस को दिनांक 10 दिसम्बर 1987 अपराह्न से अगले आदेश होने तक केन्द्रीय अन्वेषण ब्यूरो, विशेष पुलिस स्थापना में प्रतिनियुक्ति पर स्थानापन्न पुलिस उपाधीक्षक के रूप में नियुक्त करते हैं।

सं० 3/31/87-प्रशासन-5-निदेशक, के० अ० ब्यूरो तथा पुलिस महानिरीक्षक, विशेष पुलिस स्थापना एतद्वारा सर्वश्री बी० के० गुप्ता, श्री० एन० माथुर तथा जी० एच० श्रीवास्तव, पुलिस निरीक्षक, राजस्थान पुलिस को दिनांक 14 दिसम्बर 1987 पूर्वाह्न से अगले आदेश होने तक केन्द्रीय अन्वेषण ब्यूरो, विशेष पुलिस स्थापना में प्रतिनियुक्ति पर स्थानापन्न पुलिस उपाधीक्षक के रूप में नियुक्त करते हैं।

दिनांक 4 जनवरी 1988

सं० 3/34/87-प्रशा०-5-राष्ट्रपति, श्री पी० जी० जे० नम्पूथिरी भा० पु० सेवा (गुजरात : 1964) को दिनांक 21 दिसम्बर 1987 पूर्वाह्न से अगले आदेश होने तक, केन्द्रीय अन्वेषण ब्यूरो, विशेष पुलिस स्थापना में प्रतिनियुक्ति पर पुलिस उपमहानिरीक्षक के रूप में नियुक्त करते हैं :

सतीश साहनी  
उप निदेशक (प्रशासन)  
केन्द्रीय अन्वेषण ब्यूरो

#### गृह मंत्रालय

महानिदेशालय, के० रि० पु० बल

नई दिल्ली-110003, दिनांक 29 दिसम्बर 1987

सं० पी० सा०-6/87-स्थापना-I-राष्ट्रपति, के० रि० पु० बल के निम्नलिखित निरीक्षकों को पदोन्नति पर पुलिस उपाधीक्षक/कम्पनी कमाण्डर/क्वार्टर मास्टर पद पर अस्थायी रूप में अगले आदेश तक के लिए सहर्ष नियुक्त करते हैं।

2. इन्होंने अपने पद का कार्य-भार बटालियनों में अपने नामों के समक्ष दर्शायी गयी तिथियों से संभाल लिया है :--

क्र० अधिकारी के नाम बटालियन कार्यभार संभालने की तिथि

#### सर्वश्री

1. जी० एस० पाण्डेय	63 बटा०	6-11-87 (पूर्वाह्न)
2. गुरनाम सिंह	13 "	8-10-87 "
3. पुरन सिंह	27 "	26-10-76 "
4. प्रीतम सिंह	88 "	13-11-87 "
5. बिहारी लाल	75 "	8-10-87 "
6. हरिनारायण	19 "	24-11-87 (अप०)
7. पी० एन० यादव	43 "	8-10-87 (पूर्वा०)
8. मानवर सिंह	78 "	29-10-87 "
9. लक्ष्मण सिंह	55 "	26-10-87 "
10. पोहप सिंह	71 "	8-10-87 (अप०)
11. दलीप सिंह यादव	ग्रुप केन्द्र अवाडी	8-10-87 (अप०)
12. दायन सिंह	74 बटा०	15-10-87 (पूर्वा०)
13. ए० विवेकानाथ	ग्रुप केन्द्र हैदराबाद	22-10-87 "
14. हरीचन्द शर्मा	83 बटा०	27-10-87 "
15. रामेश्वर लाल	78 बटा०	24-10-87 (पूर्वा०)
16. गजराज सिंह	79 "	29-10-87 "
17. छाटू राम	45 "	17-10-87 "
18. राजेन्द्र प्रसाद राय	39 "	28-10-87 "
19. महेन्द्र सिंह	48 "	8-10-87 (पूर्वा०)
20. धर्म पाल त्यागी	24 "	26-11-87 (अप०)
21. कोमल सिंह कदम	75 "	24-10-87 "
22. एम० आई० खुरशीद	72 "	12-10-87 (पूर्वा०)
23. नन्द सिंह चौहान	73 "	16-10-87 (अप०)
24. तेजपाल सिंह	23 "	19-10-87 (पूर्वा०)

भोला नाथ

सहायक निदेशक (स्थापना)

महानिदेशालय

केन्द्रीय औद्योगिक सुरक्षा बल

नई दिल्ली-110003, दिनांक 23 दिसम्बर 1987

सं० ई०-31013(2)/1/86-कामिक-1(खण्ड-III)/2059  
राष्ट्रपति जी श्री बी० के० गुप्ता (सहायक कमाण्डेंट तदर्थ) को



4 दिसम्बर 1987 से नियमित आधार पर सहायक कमांडेंट के रैंक में स्थानापन्न रूप से कार्य करने के लिए पदोन्नत करते हैं।

दिनांक 29 दिसम्बर 1987

सं० ई-32015(2)/19/84-कामिफ- I/ 2078—मेजर, ए० के० कुट्टी (सेवा निवृत्त) ने पुनर्नियोजन के आधार पर नियुक्ति होने पर 1 दिसम्बर, 1987 के पूर्वार्द्ध से के० श्री० सु० ब० यूनिट, आर० सी० एफ० एल०, थल, बम्बई में उप-कमाण्डेंट के पद का कार्यभार संभाल लिया।

जी० एस० मेंडर, महानिदेशक

वित्त मंत्रालय

आर्थिक कार्य विभाग

प्रतिभूति कागज कारखाना

होशंगाबाद (म० प्र०), दिनांक 2 दिसम्बर 1987

सं० 7(66)/5809—श्री सी० पी० भाटिया, फोरमन (उत्पादन) को र० 2375-75-3200-ध० अ० 100-3500 के वेतनमान में तदर्थ आधार पर स्थानापन्न रूप से सहायक कार्य प्रबंधक के पद पर दिनांक 2-8-1987 से 31-10-87 तक नियुक्त किया जाता है।

प्र० च० पन्त, उप महाप्रबंधक

कार्यालय निदेशक लेखापरीक्षा, केन्द्रीय राजस्व

नई दिल्ली, 110 002, दिनांक 7 जनवरी, 1988

सं० प्रशा०-I का० आ० सं०-300—मुख्य निदेशक, लेखा-परीक्षा, केन्द्रीय राजस्व, श्री राजेन्द्र कुमार और मोहिन्दर मिनहास, अनुभाग अधिकारियों को सहायक लेखा परीक्षा अधिकारी ग्रुप “बी” राजपत्रित के रूप में 1 जनवरी, 1988 पूर्वार्द्ध से 2000-2300 र० के वेतनमान में अगले आदेशों तक नियुक्त करते हैं।

सं० प्रशा०-I/का० आ० संख्या- 310—निदेशक लेखा - परीक्षा, केन्द्रीय राजस्व-I, नई दिल्ली इस कार्यालय के श्री सुदर्शन कुमार बब्बर, स्थायी अनुभाग अधिकारी (अब सहायक लेखा परीक्षा अधिकारी) को स्थानापन्न लेखा परीक्षा अधिकारी के वेतन क्रम 2375-3500 र० में 30 दिसम्बर, 1987 पूर्वार्द्ध से आगे आदेश किए जाने तक नियुक्त करते हैं।

सं० प्रशा०-I का० आ० संख्या 311—निदेशक लेखा परीक्षा, केन्द्रीय राजस्व-1, नई दिल्ली, इस कार्यालय के सुभाष चन्द्र गुप्ता स्थायी अनुभाग अधिकारी (अब सहायक लेखा परीक्षा अधिकारी) को स्थानापन्न लेखा परीक्षा अधिकारी के वेतन क्रम 2375-3500

र० में 31 दिसम्बर, 1987 अपराह्न से आगे आदेश लिए जाने तक नियुक्त करते हैं।

अंजलि भानन्द श्रीवास्तव, उपनिदेशक  
लेखा परीक्षा (प्रशासन)

महालेखाकार का कार्यालय, (लेखापरीक्षा-I), आन्ध्र प्रदेश

हैदराबाद, दिनांक 21 दिसम्बर 1987

सं० प्रशा०-I/8-132/87-88/86—(1) सर्वश्री टी०सी० नारायण, ए० आर० नारायण स्वामी, के० जगन्नाथराव-I, महा-लेखाकार (लेखा परीक्षा); आन्ध्र प्रदेश, हैदराबाद कार्यालय के लेखा परीक्षा अधिकारी 30-9-1987 अपराह्न को सेवा से निवृत्त हुए।

(2) श्री एम० वी० रमनाजीराव, महालेखाकार (लेखा-परीक्षा) आन्ध्र प्रदेश, हैदराबाद कार्यालय के लेखा परीक्षा अधिकारी 31-10-1987 अपराह्न को सेवा से निवृत्त हुए।

(3) श्री पी० गंगपाल कृष्ण, लेखा परीक्षा अधिकारी, महा-लेखाकार, (लेखा परीक्षा), आन्ध्र प्रदेश, हैदराबाद का कार्यालय, 1-11-1987 पूर्वार्द्ध को स्वेच्छापूर्ण सेवा से निवृत्त हुए।

(4) सर्वश्री एम० एस० कृष्णशास्त्री, एम० ए० जुबेरी, महालेखाकार (लेखा परीक्षा) आन्ध्र प्रदेश, हैदराबाद के लेखा-परीक्षा अधिकारी, 30-11-1987 को अपराह्न में सेवा से निवृत्त हुए।

ह/-अपठनीय  
उप महालेखाकार (प्रशासन)

कार्यालय, महालेखाकार (लेखापरीक्षा) -I, गुजरात

अहमदाबाद, 380001 दिनांक 30 दिसम्बर, 1987

सं० स्था०(I/ए०)/जी० ओ० /3(37)/ 2809—महालेखाकार (लेखा परीक्षा-I) गुजरात अहमदाबाद के निर्णय के अनुसार निम्नलिखित सहायक लेखा परीक्षा अधिकारियों को कार्यालय, महालेखाकार (लेखा परीक्षा) -I, गुजरात, अहमदाबाद राजकोट में स्थानापन्न लेखा परीक्षा अधिकारी के रूप में उनके नाम के सामने बताई गई तारीख से अगले आदेश मिलने तक नियुक्त किया जाता है।

1. श्री एम० के० पटेल 18-12-87 पूर्वार्द्ध से  
अहमदाबाद
2. श्री सी० पी० यादव 18-12-87 पूर्वार्द्ध से  
राजकोट

उपरोक्त पदोन्नतियां अस्थाई आधार पर हैं और 1980 एवं 1984 की विशेष सिविल आवेदन पत्र सं० क्रमशः 735 एवं 388 से माननीय गुजरात उच्च न्यायालय के निष्कर्ष की शर्त पर



की जानी है एवं जो केन्द्रीय प्रशासनिक ट्रिब्यूनल अहमदाबाद में विचाराधीन है।

सं० सलूजा  
वरिष्ठ उपमहानिर्वाहक (प्रशासन)

कार्यालय निदेशक लेखा परीक्षा, रक्षा सेवाएं]

नई दिल्ली, दिनांक 29 दिसम्बर 1987

सं० 3563 ए०- प्रशासन 130/ 86-87—श्री अनूप इन्दर कुमार आंबराय, लेखा परीक्षा अधिकारी, रक्षा सेवाएं दिनांक 30-11-1987 (अपराह्न) को केन्द्रीय सिविल सेवा (पेंशन) नियमावली के नियम 48 (1) के अन्तर्गत सेवा निवृत्त हुए।

सं० 3564 ए०-प्रशासन 130—86-87—वार्धक्य निवृत्ति आयु प्राप्त करने पर श्री बी० सुन्दरारामन स्थायी लेखा-परीक्षा, अधिकारी, रक्षा सेवाएं, दिनांक 30-11-1987 (अपराह्न) को सेवा निवृत्त हुए।

के० के० शर्मा, उप निदेशक

वाणिज्य मंत्रालय

मुख्य नियंत्रक, आयात एवं निर्यात का कार्यालय

नई दिल्ली, दिनांक 23 दिसम्बर 1987

आयात-निर्यात व्यापार नियंत्रण (स्थापना)

सं० 6/1582/86-प्रशासन (राज०)/8540—सेवा निवृत्ति की आयु प्राप्त कर लेने पर संयुक्त मुख्य नियंत्रक, आयात-निर्यात के कार्यालय, बम्बई में कार्यरत श्री एन० डी० पिल्ले, स्थानापन्न नियंत्रक, आयात-निर्यात 31 जुलाई, 1985 के अपराह्न से सरकारी सेवा से निवृत्त हो गए हैं।

सं० 6/ 1227/ 77/ प्रशा०/ (राज०) /8546—सेवा निवृत्ति की आयु प्राप्त कर लेने पर संयुक्त मुख्य नियंत्रक, आयात निर्यात के कार्यालय (केन्द्रीय लाईसेंसिंग क्षेत्र) नई दिल्ली में कार्यरत श्री सतीश चन्द्र खोसला नियंत्रक आयात-निर्यात 31 अक्टूबर, 1987 के अपराह्न से सरकारी सेवा से निवृत्त हो गए हैं।

31 दिसम्बर, 1987

सं० 6/ 1494/ 84- प्रशासन (राज०) /8572— सेवा निवृत्ति की आयु प्राप्त कर लेने पर संयुक्त मुख्य नियंत्रक, आयात-निर्यात के कार्यालय, बम्बई में कार्यरत श्री जी० एम० रानी, नियंत्रक, आयात-निर्यात 30-4-1985 के अपराह्न से सरकारी सेवा से निवृत्त हो गए हैं।

सं० 6/ 141/ 84-85- प्रशासन (राज०)/ 8598— संयुक्त मुख्य नियंत्रक, आयात-निर्यात के कार्यालय, बम्बई में कार्यरत श्री के० ई० चाको, नियंत्रक, आयात-निर्यात, सेवा निवृत्ति की आयु प्राप्त कर लेने पर 30 अप्रैल, 1983 के अपराह्न से सरकारी सेवा से निवृत्त हो गए हैं।

सं० 6/1506/ 85-प्रशासन-(राज०)/ 8584—सेवा निवृत्ति की आयु प्राप्त करने पर संयुक्त मुख्य नियंत्रक, आयात-

निर्यात, बम्बई के कार्यालय में कार्यरत श्रीमति जी० मेक्नेस, नियंत्रक, आयात-निर्यात, 30 नवम्बर, 1983 के अपराह्न से सरकारी सेवा से निवृत्त हो गई हैं।

सं० 6/ 1501/ 84- प्रशासन (राज०) /8590—सेवा निवृत्ति की आयु प्राप्त कर लेने पर संयुक्त मुख्य नियंत्रक, आयात-निर्यात के कार्यालय, बम्बई में कार्यरत श्री जी० बी० नादगीवेकर, नियंत्रक, आयात-निर्यात 31 जुलाई, 1984 के अपराह्न से सरकारी सेवा से निवृत्त हो गए हैं।

सं० 6/ 1419/ 83- प्रशा० (राज०) /8596—सेवा निवृत्ति की आयु प्राप्त कर लेने पर, संयुक्त मुख्य नियंत्रक, आयात-निर्यात के कार्यालय, बम्बई में कार्यरत श्री के० यू० मेनन, नियंत्रक आयात-निर्यात को 31 मार्च, 1983 के अपराह्न से सरकारी सेवा से निवृत्त हो गए हैं।

सं० 6/ 1500/ 84- प्रशासन (राज०) /8596—सेवा निवृत्ति की आयु प्राप्त कर लेने पर संयुक्त मुख्य नियंत्रक, आयात-निर्यात का कार्यालय, बम्बई में कार्यरत श्री पी० जी० मनशानी, नियंत्रक आयात-निर्यात 31 जुलाई, 1984 के अपराह्न से सरकारी सेवा से निवृत्त हो गए हैं।

सं० 6/ 1263/ 78- प्रशासन (राज०) /8602—सेवा निवृत्ति की आयु प्राप्त कर लेने पर संयुक्त मुख्य नियंत्रक, आयात-निर्यात के कार्यालय, मद्रास में कार्यरत श्री एन० गोपालकृष्णन नियंत्रक आयात निर्यात 30 दिसम्बर, 1987 के अपराह्न से सरकारी सेवा से सेवा निवृत्त हो गए हैं।

शंकर चन्द

उप मुख्य नियंत्रक, आयात-निर्यात  
कृते नियंत्रक आयात-निर्यात

पूर्ति तथा निपटान महानिदेशालय

(प्रशासन अनुभाग-ए- 15)

नई दिल्ली-110001, दिनांक 8 दिसम्बर 1987

सं० ए 15/ 28( 834) /86—महानिदेशक (पूर्ति तथा निपटान) ने विज्ञापन तथा दृश्य प्रचार निदेशालय की वरिष्ठ हिन्दी-अनुवादक श्रीमति सरोज कान्ता प्रसाद को निरीक्षण निदेशक, उत्तरी निरीक्षण मण्डल, जामनगर हाउस, नई दिल्ली के कार्यालय में 31 मार्च, 1986 के अपराह्न से आगामी आदेशों तक प्रतिनियुक्ति के आधार पर हिन्दी अधिकारी (650- 30- 740- 35- 810- द० री०- 35- 880- 40- 1000- द० री०- 40- 1200 रुपए का वेतनमान, हाल ही में जिसे परिसंशोधित करके 2000- 60- 2300- द० री०- 75- 3200- 100- 3500 रुपए कर दिया गया है)। नियुक्त किया जाता है।

आर० पी० शाही, उपनिदेशक (प्रशासन)

कृते महानिदेशक, पूर्ति तथा निपटान



## इस्पान और खान मंत्रालय

(खान विभाग)

भारतीय भू वैज्ञानिक सर्वेक्षण

कलकत्ता, दिनांक 23<sup>1</sup> बर 1987

सं० ए०-19012(1-एम० डब्ल्यू०)/86-197-भारतीय भूवैज्ञानिक सर्वेक्षण के महानिदेशक श्री संजय बाही को भारतीय भूवैज्ञानिक सर्वेक्षण में सहायक भू वैज्ञानिक के पद पर 2000-60-2300-द० रो०-75-3200-100-3500 रु० वेतनमान में 2000 रु० प्रतिमाह के प्रारम्भिक वेतन पर स्थानापन्न क्षमता में आगामी आदेश होने तक 29-9-1987 के पूर्वाह्न से नियुक्त कर रहे हैं।

सं० 10012 सी०/ए-19012 (आर० डी० एम०)/86-19ए-भारतीय भू वैज्ञानिक सर्वेक्षण के महानिदेशक श्री राजीव वास मेहरोत्रा को भारतीय भू वैज्ञानिक सर्वेक्षण में सहायक भूवैज्ञानिक के पद पर 2000-60-2300-द० रो०-75-3200-100-3500 रु० वेतनमान में 2000 रु० प्रतिमाह के प्रारम्भिक वेतन पर स्थानापन्न क्षमता में आगामी आदेश होने तक 9-9-1987 के पूर्वाह्न से नियुक्त कर रहे हैं।

दिनांक 29 दिसम्बर 1987

सं० ए/32013 (2-जी० एम०)/83-19बी-राष्ट्रपति जी भारतीय भू वैज्ञानिक सर्वेक्षण के निम्नलिखित भूभौतिकविदों (कनिष्ठ) को भू भौतिकविद (वरिष्ठ) के पद पर उसी विभाग में वेतन नियमानुसार 3000-100-3500-125-4500 रु० के वेतनमान के वेतन में स्थानापन्न क्षमता में, आगामी आदेश होने तक, प्रत्येक के सामने दर्शाई गई तिथि से पदोन्नति पर नियुक्त कर रहे हैं।

1. श्री ए० एस० सक्सेना— 7-9-87 (पूर्वाह्न)

2. श्री ए० एस० केसवमणी— 4-9-87 (पूर्वाह्न)

एच० एन० मीना, निदेशक

कार्मिक एवं विशेषाधिकारी (सतर्कता)

कृते महानिदेशक

भारतीय खान ब्यूरो

नागपुर, दिनांक 29 दिसम्बर 1987

सं० ए-19012/72/86-स्था०-ए०-—वायस्य आयु प्राप्त करने पर सेवा निवृत्ति के पश्चात् श्री एच० जी० गोयन, खनिज अर्थशास्त्री (साख्यिकी) को भारतीय खान ब्यूरो में दिनांक 30-11-1987 (अपराह्न) से उन्हें कार्यमुक्त किया गया है तथा तदनुसार इस विभाग की प्रभावी स्थापना से उसका नाम काट दिया गया है।

दिनांक 30 दिसम्बर 1987

सं० ए-19011/65/83-स्था० ए० पी०पी०-—दिनांक 30-10-1979 (अपराह्न) को चिह्नक सेवा निवृत्ति लेने पर,

श्री पी० वी० बाबू, उप आस्क प्रसाधन अधिकारी को एतद् द्वारा दिनांक 1 नवम्बर, 1979 के पूर्वाह्न से भारतीय खान ब्यूरो में उनके कार्यभार से मुक्त किया गया है और तदनुसार उनका नाम इस विभाग की प्रभावी स्थापना से काट दिया गया है।

पी० पी० वादी, प्रशासन अधिकारी।

कृते महानियंत्रक भारतीय खान ब्यूरो

भारतीय मानव विज्ञान सर्वेक्षण

कलकत्ता, दिनांक 31 दिसम्बर 1987

सं० 4-119-75/स्था०-—डा० सं० बोस, वरिष्ठ परिस्थिति, विज्ञानी ग्रुप-ए (राजपत्रित) दिनांक 31 दिसम्बर, 1987 सामान्य से आयुधविता पूर्ण कर राजकार्य से निवृत्त हुए हैं।

मा० ना० कालोडे, प्रशासनिक अधिकारी

विज्ञान एवं प्रौद्योगिकी मंत्रालय

(भारत मौसम विज्ञान विभाग)

नई दिल्ली, दिनांक 28 दिसम्बर 1987

सं० ए-38019/11/83-स्था०-I-—श्री जी० गुहनाधम, मौसम विज्ञानी श्रेणी-I-—भारत मौसम विज्ञान विभाग, सेवा-निवृत्ति की आयु को प्राप्त कर दिनांक 30-9-1987 से सरकारी सेवा से निवृत्त हुए।

अर्जन देव,

मौसम विज्ञानी (राजपत्रित स्था०)

कृते मौसम विज्ञान के महानिदेशक

कृषि और ग्रामीण विकास मंत्रालय

(कृषि एवं सहकारिता विभाग)

वनस्पति रक्षा, संगरोध और संग्रह निदेशालय

फरीदाबाद, दिनांक 29 दिसम्बर 1987

सं० 3-3/86-प्रशासन प्रथम-—श्री एस० एन० लाहिड़ी, ज्येष्ठ कलाकार, समूह "ब" राजपत्रित दिनांक 24-12-1985 (पूर्वाह्न) से इस निदेशालय में उपयुक्त पद पर ही अधिष्ठायी (स्थायी) हैमियत में नियुक्त किए जाते हैं।

डा० रतन लाल रजक,

भारत सरकार के वनस्पति-रक्षण सलाहकार

परमाणु ऊर्जा विभाग

निर्माण एवं सेवा वर्ग

बम्बई, दिनांक 10 दिसम्बर 1987

सं० सी० ई० डी०/ए/2(16)/5943-—निदेशक, निर्माण एवं सेवा वर्ग, परमाणु ऊर्जा विभाग श्री एम० वेतुगोपालन, अस्थायी सहायक कार्मिक अधिकारी, निर्माण एवं सेवा वर्ग को एतद् द्वारा



श्री एम० मुकुन्दन, प्रशासन अधिकारी-II, जिन्हें प्रशासन अधिकारी-III के रूप में पदोन्नत किया गया है। के स्थान पर अस्थायी आधार पर तदर्थ प्रशासन अधिकारी-II के रूप में तारीख 8-10-1987 (पूर्वाह्न) नियुक्त करते हैं।

सं० सी० ई० डी० /ए०/ 2(16)/5942—निदेशक, निर्माण एवं सेवा वर्ग, परमाणु ऊर्जा विभाग श्री वी० एन० जनार्दन, अस्थायी प्रवरण श्रेणी लिपिक, निर्माण एवं सेवा वर्ग, को श्री एम० वेणुगोपालन, सहायक कार्मिक अधिकारी, जिन्हें प्रशासन अधिकारी-III के रूप में पदोन्नत किया गया है, के स्थान पर अस्थायी आधार पर तदर्थ सहायक कार्मिक अधिकारी के रूप में तारीख 8-10-87 (पूर्वाह्न) से नियुक्त करते हैं।

दिनांक 21 दिसम्बर 1987

सं० सी० ई० डी० /ए०/ 2 (16) /7089— निदेशक, निर्माण एवं सेवा वर्ग, परमाणु ऊर्जा विभाग श्री आर० बी० पिल्लई, स्थायी सहायक लेखापाल, निर्माण एवं सेवा वर्ग को एतद् द्वारा श्री एन० पार्थिवन, सहायक लेखा अधिकारी, जिन्हें उनके मूल कार्यालय को वापस भेज दिया गया है, के स्थान पर अस्थायी आधार पर पूर्णतः तदर्थ सहायक लेखा अधिकारी के रूप में तारीख 27-8-1987 (पूर्वाह्न) से नियुक्त करते हैं।

एम० मुकुन्दन, प्रशासन अधिकारी-III

परमाणु खनिज प्रभाग

हैदराबाद, दिनांक 4 जनवरी 1988

सं० प० ख० प्र०- 16/ 85- भर्ती— निदेशक परमाणु खनिज प्रभाग, परमाणु ऊर्जा विभाग एतद्द्वारा स्थायी सहायक लेखा अधिकारी श्री एस० रंगराजन को 10 दिसम्बर, 1987 के पूर्वाह्न से अगले आदेश होने तक परमाणु खनिज प्रभाग में स्थानापन्न रूप से लेखा अधिकारी-II नियुक्त करते हैं।

क० मुत्थुस्वामी,

वरिष्ठ प्रशासन एवं लेखा अधिकारी

अन्तरिक्ष विभाग

विक्रम साराभाई अंतरिक्ष केन्द्र

तिरुवनंतपुरम, दिनांक 15 दिसम्बर 1987

सं० पी० एस० एल० वी०/ स्थापना/ए०- 9/ 87—निदेशक, वी०एस०एस०सी०, अंतरिक्ष विभाग के विक्रम साराभाई अंतरिक्ष केन्द्र, तिरुवनंतपुरम में निम्नलिखित कर्मचारियों को वैज्ञानिक/ इंजीनियर "एस०बी०" के पद पर रु० 2000-60-2300-द० रो०-75- 3200- 100- 3500/- के वेतनमान में उनके आगे दिए

तारीख के पूर्वाह्न से लेकर स्थानापन्न रूप में आगामी आदेश तक नियुक्त करते हैं।

क्रम सं०	नाम	प्रभाग/परियोजना	नियुक्ति की तारीख
1.	श्री तोमस जोसफ	पी०एस० एल०बी०	26-10-1987
2.	श्री चन्द्रमरैली एस०	पी०एस० एल०बी०	26-10-1987
3.	श्री प्रेम दास एम०	ए०एस० एम०डी०	18-05-1987
4.	श्री सुब्रमण्यम यू० ए०	ए०एस० एम०डो०	29-04-1987
5.	श्री मोहन एम०	पी०एस० एल०बी०	12-01-1987
6.	श्री मनोज कुमार बी०	पी०एस० एल०बी०	12-01-1987
7.	श्री कृष्णन एस०	पी०एस० एल०बी०	01-10-1986
8.	श्री हेमचन्द्रन पी० आर०	पी०एस० एल०बी०	05-01-1987
9.	श्री बाबू तोमस	पी०एस० एल०बी०	20-01-1987
10.	श्री उमामहेश्वरन आर०	पी०एस० एल०बी०	09-03-1987
11.	श्री राजकुमार आर०	पी०एस० एल०बी०	07-01-1987
12.	श्री सेवियर राजा के०	पी०एस० एल०बी०	19-01-1987

के० जी० नायर,

प्रशासन अधिकारी-II  
(स्थापना) कृते निदेशक

महानिदेशक नागर विमानन का कार्यालय

नई दिल्ली, दिनांक 15 दिसम्बर 1987

सं० ए- 38013/ 3/ 87- ई० ए०—निदेशक विमान क्षेत्र, नई दिल्ली के कार्यालय के श्री एम० एम० शर्मा, वरिष्ठ विमान क्षेत्र अधिकारी निवृत्तन आयु प्राप्त कर लेने पर दिनांक 30-11-87 से सरकारी सेवा से निवृत्त हो गए हैं।

सं० ए०-19011/ 5/ 80- स्था०-I/ स्था०-2—सेवा निवृत्ति की आयु प्राप्त कर लेने पर श्री के० बी० गणेशन, उप महानिदेशक दिनांक 31-12-1987 (अपराह्न) से सरकारी सेवा से सेवा निवृत्ति हो गए हैं।

मुकुल मट्टाचार्जी, उ० निदेशक प्रशासन



## उद्योग मंत्रालय

## कम्पनी कार्य विभाग

कार्यालय कम्पनी रजिस्ट्रार, मध्य प्रदेश, ग्वालियर

चैम्बर्स भवन, धर्म मन्दिर, रोड

कम्पनी अधिनियम 1956 और सै. अटलांटिक काम्प्रेशर्स प्रा० लि० के विषय में।

नई दिल्ली, दिनांक 1 दिसम्बर, 1987

सं० 11555/34342—कम्पनी अधिनियम 1956 की धारा 560 की उप धारा (3) के अनुसरण में एतद्वारा यह सूचना दी जाती है कि इस तारीख से तीन माह के अवसान पर सै. अटलांटिक काम्प्रेशर्स प्रा० लि० का नाम इसके प्रतिकूल कारण दर्शित न किया गया तो रजिस्ट्रार से काट दिया जाएगा और उक्त कम्पनी विघटित कर दी जाएगी।

जे०के० जौली, सहायक रजिस्ट्रार आफ कम्पनीज देहली एवं हरियाणा।

कम्पनी अधिनियम 1956 और अपसादेव बोर्ड

(पेपर मिल्स प्रा० लि०) के विषय में

कानपुर, दिनांक 30 दिसम्बर 1987

सं० 5346-एल० सी०-11970—अधिनियम 1956 की धारा 560 की उप धारा (3) के अनुसरण में एतद्वारा यह सूचना दी जाती है कि इस तारीख से तीन माह के अवसान पर अपसादेव बोर्ड और पेपर मिल्स प्रा० लि० का नाम इसके प्रतिकूल कारण दर्शित न किया गया तो रजिस्ट्रार से काट दिया जाएगा और उक्त कम्पनी विघटित कर दी जाएगी।

एस० पी० तायल, कम्पनियों का रजिस्ट्रार, उत्तर प्रदेश कानपुर।

कम्पनी अधिनियम, 1956 और जैया कालपोरेशन अरप्पुकोहे प्रइवेट लिमिटेड के विषय में

मद्रास, दिनांक 15 दिसम्बर, 1987

सं० 1067/560/(3)/87—कम्पनी अधिनियम, 1956 की धारा 560 की उप धारा (3) के अनुसरण में एतद्वारा यह सूचना दी जाती है कि इस तारीख से तीन मास के अवसान पर जैया

कारपोरेशन अरप्पुकोहे) प्रा० लि० का नाम इसके प्रतिकूल कारण दर्शित न किया गया तो रजिस्ट्रार से काट दिया जाएगा और उक्त कम्पनी विघटित कर दी जाएगी।

कम्पनी अधिनियम, 1956 और नाग लक्ष्मी मोसैक एक्सपोर्ट्स प्रा० लि० के विषय में।

मद्रास दिनांक 15 दिसम्बर 1987

सं० 7365/560(3)/87—कम्पनी अधिनियम, 1956 की धारा 560 की उप धारा (3) के अनुसरण में एतद्वारा यह सूचना दी जाती है कि इस तारीख से तीन मास के अवसान पर नागलक्ष्मी मोसैक एक्सपोर्ट्स लि० का नाम इसके प्रतिकूल कारण दर्शित न किया गया तो रजिस्ट्रार से काट दिया जाएगा और उक्त कम्पनी विघटित कर दी जाएगी।

कम्पनी अधिनियम, 1956 और मद्रास उप्पेरल

एक्सपोर्ट प्राइवेट लिमिटेड के विषय में

मद्रास, दिनांक 28 दिसम्बर 1987

सं० 6990/560(5)/87—कम्पनी अधिनियम 1956 की धारा 560 की उप धारा (5) के अनुसरण में एतद्वारा सूचना दी जाती है कि मद्रास उप्पेरल एक्सपोर्ट प्रा० लि० का नाम आज रजिस्ट्रार से काट दिया गया है और उक्त कम्पनी विघटित हो गई है।

जे० अमरनाथ

कम्पनियों का सहायक रजिस्ट्रार तमिलनाडु

कम्पनी अधिनियम, 1956 के मामले में एवं मेसर्स श्री शारदा फैब्रिकेट्स एण्ड एक्सपोर्ट्स प्रा० लि० के विषय में

ग्वालियर, दिनांक 28 दिसम्बर 1987

सं० 1517/पी० एस०/सी० पी०/2982—कम्पनी अधिनियम, 1956 की धारा 560 की उप धारा (3) के अन्तर्गत एतद्वारा सूचित किया जाता है कि इस सूचना के प्रकाशन के दिनांक से तीन मास की समाप्ति पर मेसर्स श्री शारदा फैब्रिकेट्स एण्ड एक्सपोर्ट्स प्रा० लि० का नाम, यदि इसके विरुद्ध कोई कारण न दर्शाया गया तो, रजिस्ट्रार से काट दिया जाएगा एवं कथित कम्पनी समाप्त हो जाएगी।

एस० करमाकर, कम्पनी रजिस्ट्रार मध्य प्रदेश, ग्वालियर



## संघ लोक सेवा आयोग

## नोटिस

भारतीय वन सेवा परीक्षा, 1988

सं० एक० 13/3/87-प० I (ख)

नई दिल्ली-110011, दिनांक 30 जनवरी, 1988

भारत के राजपत्र दिनांक 30 जनवरी, 1988 में पर्यावरण तथा वन मंत्रालय (पर्यावरण, वन तथा वन्य जीव विभाग) द्वारा प्रकाशित नियमों के अनुसार भारतीय वन सेवा में भर्ती के लिए संघ लोक सेवा आयोग द्वारा अमरतला, अहमदाबाद, इलाहाबाद, एजल, बंगलौर, भोपाल, बम्बई, कलकत्ता, चण्डीगढ़, कोचीन, कटक, दिल्ली, धारवाड़, विसपुर (गोहाटी), गंगटोक, हैदराबाद, इम्फाल ईटानगर, जयपुर, जम्मू, जोरहाट, कोहिमा, लखनऊ, मद्रास, नागपुर, पणजी (गोवा), पटना, पोर्टब्लेयर, रायपुर, शिलांग, शिमला, श्रीनगर, दिसपुर, त्रिवेन्द्रम, उदयपुर, तथा विशाखापत्तनम में 31 जुलाई, 1988 से एक प्रतियोगिता परीक्षा ली जाएगी।

आयोग यदि चाहे तो उक्त परीक्षा के उपर्युक्त क्षेत्रों तथा तारीखों में परिवर्तन कर सकता है। यद्यपि उम्मीदवारों को उक्त परीक्षा के लिए उनके पत्रों के केंद्र देने के सभी प्रयास किए जाएंगे तो भी आयोग स्थिति के किसी उम्मीदवार को अपनी विवक्षा पर अलग केंद्र दे सकता है। जिन उम्मीदवारों को उक्त परीक्षा में प्रवेश दे दिया जाता है उन्हें समय सारणी तथा परीक्षा स्थल (स्थलों) की जानकारी दे दी जाएगी (अनुबंध 1, पैरा 11 देखिए)।

2. इस परीक्षा के परिणाम के आधार पर भरी जाने वाली रिक्तियों की अनुमानित सं० 150 (इनमें अ० जा० के लिए 23 और अ० ज० जाति के लिए 11 आरक्षित रिक्तियां सम्मिलित हैं)। इस संख्या में परिवर्तन किया जा सकता है।

3. परीक्षा में प्रवेश चाहने वाले, उम्मीदवार का निर्धारित प्रपत्र पर सचिव, संघ लोक सेवा आयोग, धौलपुर हाउस, नई दिल्ली-110011 को आवेदन करना चाहिए। निर्धारित आवेदन प्रपत्र तथा परीक्षा से सम्बद्ध पूर्ण विवरण दो रुपये (र० 2.00) भेज कर आयोग से डाक द्वारा प्राप्त किए जा सकते हैं, यह राशि, सचिव, संघ लोक सेवा आयोग, धौलपुर हाउस, नई दिल्ली 110011, को मनीऑर्डर या सचिव, संघ लोक सेवा आयोग को बैंक बिल्ली जनरल डाकघर पर वेब भारतीय पोस्टल ऑर्डर द्वारा भेजी जा सकती है। मनीऑर्डर पोस्टल ऑर्डर के स्थान पर चेक या क्रेडिट नोट स्वीकार नहीं किए जाएंगे। ये आवेदन-प्रपत्र, आयोग के काउण्टर पर नकद भुगतान द्वारा भी प्राप्त किए जा सकते हैं। ये दो रुपये (र० 2.00) की यह राशि किसी भी हालत में वापिस नहीं की जाएगी।

टिप्पणी :—उम्मीदवारों को चेतावनी दी जाती है कि वे अपने आवेदन-पत्र भारतीय वन सेवा परीक्षा, 1988 के लिए निर्धारित मुद्रित प्रपत्र में ही प्रस्तुत करें। भारतीय

वन सेवा परीक्षा; 1988 के लिए निर्धारित आवेदन-प्रपत्रों से इतर प्रपत्रों पर भरे हुए आवेदन पत्रों पर विचार नहीं किया जाएगा।

4. उम्मीदवार को आवेदन प्रपत्र के कालम 25 में यह स्पष्ट करना होगा कि भारतीय वन सेवा में नियुक्त किए जाने की स्थिति में क्या वह अपने संबंधित राज्य में नियुक्ति किया जाना पसंद करेगा/करेगी।

5. भरा हुआ आवेदन-पत्र आवश्यक प्रलेखों के साथ सचिव, संघ लोक सेवा आयोग, धौलपुर हाउस, नई दिल्ली-110011 को 28 मार्च, 1988 (28 मार्च, 1988) से पहले की किसी तारीख से विदेशों में तथा अण्डमान एवं निकोबार द्वीपसमूह, लक्षद्वीप, असम, मेघालय, अरुणाचल प्रदेश, मिजोरम, मणिपुर, नागालैण्ड, त्रिपुरा, सिक्किम तथा जम्मू और काश्मीर के लद्दाख डिवीजन/हिमाचल प्रदेश के लाहौल और स्पीति जिले तथा चम्पा जिले के पांगी उप-मण्डल में रहने वाले उम्मीदवारों और जिनके आवेदन प्रपत्र उपर्युक्त में से किसी एक क्षेत्र से डाक द्वारा प्राप्त होते हैं उनके मामले में 11 अप्रैल, 1988 तक या उससे पहले डाक द्वारा अवश्य भिजवा दिया जाए या स्वयं आयोग के काउण्टर पर आकर जमा कर दिया जाए। निर्धारित तारीख के बाद प्राप्त होने वाले किसी भी आवेदन-पत्र पर विचार नहीं किया जाएगा।

विदेशों में या अण्डमान एवं निकोबार द्वीपसमूह, लक्षद्वीप, असम, मेघालय, अरुणाचल प्रदेश, मिजोरम, मणिपुर, नागालैण्ड, त्रिपुरा, सिक्किम और जम्मू और काश्मीर राज्य के लद्दाख डिवीजन/हिमाचल प्रदेश के लाहौल और स्पीति जिले तथा चम्पा जिले के पांगी उपमण्डल में रहने वाले उम्मीदवारों से आयोग यदि चाहे तो इस बात का लिखित प्रमाण प्रस्तुत करने के लिए कह सकता है कि वह 28 मार्च, 1988 से पहले की किसी तारीख से विदेशों में अण्डमान एवं निकोबार द्वीप समूह, लक्षद्वीप, असम, मेघालय, अरुणाचल प्रदेश, मिजोरम, मणिपुर, नागालैण्ड, त्रिपुरा, सिक्किम और जम्मू एवं काश्मीर राज्य के लद्दाख डिवीजन/हिमाचल प्रदेश के लाहौल और स्पीति जिले तथा चम्पा जिले के पांगी उपमण्डल में रह रहा था।

टिप्पणी (i) जो उम्मीदवार ऐसे क्षेत्रों के हैं जहां के रहने वाले आवेदन की प्रस्तुति हेतु अतिरिक्त समय के हकदार हैं उन्हें आवेदन-पत्र के संगत कालम में अपने पत्रों से अतिरिक्त समय के हकदार इलाके या क्षेत्र का नाम (अर्थात् असम, मेघालय, जम्मू तथा काश्मीर राज्य का लद्दाख क्षेत्र आदि) स्पष्ट रूप से निर्दिष्ट करना चाहिए अन्यथा हो सकता है कि उन्हें अतिरिक्त समय का लाभ न मिले।

(ii) उम्मीदवारों को सलाह दी जाती है कि वे अपने आवेदन-पत्रों को स्वयं सं० गो०से० आ० के काउण्टर पर जमा कराएं अथवा रजिस्टर्ड डाक द्वारा भेजें। आयोग के किसी अन्य धर्मचारी को दिए गए आवेदन पत्रों के लिए आयोग उत्तरदायी नहीं होगा।



6. परीक्षा में प्रवेश चाहने वाले उम्मीदवारों को भरे हुए आवेदन-पत्र के साथ आयोग को रु० 48.00 (चौ पड़नासीम) का शुल्क भेजना होगा जो कि सचिव, संघ लोक सेवा आयोग को नई दिल्ली के प्रधान डाकघर पर देय रेखांकित भारतीय पोस्टल ऑर्डर केन्द्रीय भर्ती शुल्क टिकट या सचिव, संघ लोक सेवा आयोग को स्टेट बैंक ऑफ इण्डिया की मुख्य शाखा, नई दिल्ली में देय स्टेट बैंक ऑफ इण्डिया की किसी भी शाखा से जारी किए गए रेखांकित ड्राफ्ट के रूप में।

अनुसूचित जातियों/अनुसूचित जन जातियों के उम्मीदवारों को कोई शुल्क नहीं देना है।

विदेश में रहने वाले उम्मीदवारों को निर्धारित शुल्क भारत के उच्च आयुक्त, राजदूत या विदेश स्थित प्रतिनिधि के कार्यालय में यह अनुरोध करने हुए जमा करना होगा ताकि वह "051 लोक सेवा आयोग—परीक्षा शुल्क" के लेखा शीर्ष में जमा हो जाए और उम्मीदवार को आवेदन-पत्र के साथ उसकी रसीद लगाने की आवश्यकता होगी।

जिस आवेदन-पत्रों में यह अपेक्षा पूरी नहीं होगी उन्हें एकदम अस्वीकार कर दिया जाएगा। यह उन उम्मीदवारों पर लागू नहीं होता जो नीचे के पैरा 7 के अन्तर्गत निर्धारित शुल्क से छूट चाहते हैं।

7. जिस उम्मीदवार ने निर्धारित शुल्क का भुगतान कर दिया हो किन्तु उसे आयोग द्वारा परीक्षा में प्रवेश नहीं दिया गया हो तो उसे रु० 30/- (सप्प तीस) की राशि वापिस कर दी जाएगी।

उपर्युक्त एवं नीचे पैरा 8 में उपबंधित व्यवस्था को छोड़कर अन्य किसी भी स्थिति में आयोग को भुगतान किए गए शुल्क की वापसी के किसी दावे पर न तो विचार किया जाएगा न ही शुल्क को किसी अन्य परीक्षा या चयन के लिए आरक्षित रखा जा सकेगा।

8. यदि कोई उम्मीदवार 1987 में भारतीय वन सेवा परीक्षा में बैठा है और वह अब इस परीक्षा में प्रवेश का इच्छुक हो, तो वह परीक्षा परिणाम अथवा नियुक्ति प्रस्ताव की प्रतीक्षा किए बिना अपना आवेदन-पत्र निर्धारित तारीख तक आयोग के कार्यालय में प्रस्तुत कर दें। यदि 1987 के परीक्षा परिणाम के आधार पर नियुक्ति हेतु उनकी अनुशांसा हो जाती है, तो 1988 की परीक्षा के लिए उनकी उम्मीदवारी उनके अनुरोध पर रद्द कर दी जाएगी और उन्हें परीक्षा शुल्क वापिस कर दिया जाएगा, किन्तु शर्त यह है कि उम्मीदवारी रद्द करने तथा शुल्क वापसी के बारे में उनका अनुरोध आयोग के कार्यालय में 1987 की परीक्षा के फाइनल परिणाम के "रोजगार-समाचार" में प्रकाशन की तारीख से 30 दिन के अन्दर अवश्य पहुंच जाए।

9. आवेदन पत्र प्रस्तुत करने के बाद उम्मीदवारी की वापसी के लिए उम्मीदवार के किसी प्रकार के अनुरोध पर किसी भी परिस्थिति में विचार नहीं किया जाएगा।

10. जैसा कि परीक्षा नियमावली के परिशिष्ट 1 में उल्लिखित परीक्षा योजना में निर्दिष्ट किया गया था, सामान्य ज्ञान के प्रश्न पत्र में वस्तुपरक प्रश्न पूछे जाएंगे। नमूने के प्रश्न सहित वस्तुपरक परीक्षण संबंधी तरीके के लिए बुक "उम्मीदवार-सूचना विवरणिका" के अनुबंध II का अध्ययन करें।

एम०के० कृष्णन, उप सचिव,  
संघ लोक सेवा आयोग

### अनुबंध 1

#### उम्मीदवारों को अनुदेश

1. उम्मीदवार को आवेदन पत्र भरने से पहले अपनी पात्रता समझ लेने के लिए नोटिस और नियमावली को ध्यान से पढ़ लेने चाहिए। निर्धारित शर्तों में कोई छूट नहीं दी जा सकती है।

आवेदन पत्र भरने से पहले उम्मीदवार को नोटिस के पैराग्राफ 1 में दिए गए केन्द्रों में से किसी 1 को, जहां वह परीक्षा देने का इच्छुक है, अन्तिम रूप से चुन लेना चाहिए।

उम्मीदवारों को ध्यान रखना चाहिए कि केन्द्र में परिवर्तन से सम्बद्ध अनुरोध को सामान्यतया स्वीकार नहीं किया जाएगा। किन्तु जब कोई उम्मीदवार अपने उम केन्द्र में परिवर्तन चाहता है जो उसने उक्त परीक्षा हेतु अपने आवेदन में निर्दिष्ट किया था तो उसे सचिव, संघ लोक सेवा आयोग को इस बात का पूरा औचित्य बताते हुए एक पत्र रजिस्टर्ड डाक से अवश्य भेजना चाहिए कि वह केन्द्र में परिवर्तन क्यों चाहता है। ऐसे अनुरोधों पर गुणवत्ता के आधार पर विचार किया जाएगा, किन्तु 30 जून, 1988 के बाद प्राप्त अनुरोधों को किसी भी स्थिति में स्वीकार नहीं किया जाएगा।

2. उम्मीदवार को आवेदन-पत्र तथा पावती-कार्ड अपने हाथ से ही स्याही से या बाल पॉइण्ट पेन से भरने चाहिए। अधूरा या गलत भरा हुआ आवेदन पत्र अस्वीकार कर दिया जाएगा।

उम्मीदवार यह ध्यान रखें कि आवेदन-पत्र भरते समय उन्हें भारतीय अंकों के केवल अन्तर्राष्ट्रीय रूपों का ही प्रयोग करना है। चाहे माध्यमिक स्कूल छोड़ने के प्रमाण-पत्र या इसके समकक्ष प्रमाण-पत्र में जन्म की तारीख हिन्दी अंकों में दर्ज है तो भी उम्मीदवार यह सुनिश्चित कर लें कि वे आवेदन प्रपत्र में प्रविष्टि करते समय इसको भारतीय अंकों के केवल अन्तर्राष्ट्रीय रूप में ही लिखें। वे इस बारे में विशेष सावधानी बरतें कि आवेदन-पत्र में की गई प्रविष्टियां स्पष्ट और सुपाठ्य हों। यदि ये प्रविष्टियां अपाठ्य या भ्रामक हैं तो उनके निर्वचन में होने वाली भ्रांति या संदेह के लिए उम्मीदवार जिम्मेवार होंगे।

उम्मीदवार यह भी ध्यान रखें कि आयोग आवेदन-पत्र में प्रविष्टियों में परिवर्तन करने से सम्बद्ध किसी भी पत्र व्यवहार को स्वीकार नहीं करेगा। इसलिए उन्हें आवेदन-पत्र सही रूप से भरने के लिए विशेष सावधानी बरतनी चाहिए।

उम्मीदवारों को यह भी ध्यान रखना चाहिए कि उन्हें किसी भी परिस्थिति में उस विषय को बदलने की अनुमति नहीं दी जाएगी जो उन्होंने उक्त परीक्षा हेतु अपने आवेदन-पत्र में निर्दिष्ट किया था।

सभी उम्मीदवारों को, चाहे वे पहले सरकारी नौकरी में हों या सरकारी औद्योगिक उपक्रमों में या इसी प्रकार के अन्य संगठनों में हों या गैर सरकारी संस्थाओं में नियुक्त हों, अपने आवेदन-पत्र आयोग को सीधे भेजने चाहिए। अगर किसी उम्मीदवार ने अपना आवेदन-पत्र अपने निर्वाचक के द्वारा भेजा था तो वह सब लोक सेवा आयोग में देर से पहुंचा तो तो उम आवेदन-पत्र पर विचार नहीं किया जाएगा भले ही वह नियुक्ता की आखिरी तारीख से पहले प्रस्तुत किया गया हो।



जो व्यक्ति पहले से ही सरकारी नोकरी में आरक्षित या दैनिक दर कर्मचारी में स्थायी या अस्थायी नियुक्त है या कार्य प्रभारित कर्मचारियों की नियुक्त में काम कर रहे हैं या जो लोक उद्यमों में अन्तर्गत सेवा कर रहे हैं उन्हें यह परिचयन (अण्डर-टेकिंग) प्रस्तुत करना होगा कि उन्होंने लिखित रूप से अपने कार्यालय/विभाग के अध्यक्ष को सूचित कर दिया है कि उन्होंने इस परीक्षा के लिए आवेदन किया है।

उम्मीदवारों को ध्यान रखना चाहिए कि यदि आयोग को उनके नियोजता से उनके उक्त परीक्षा के लिए आवेदन करने/परीक्षा में बैठने से सम्बद्ध अनुमति रोकते हुए कोई पत्र मिलता है तो उनका आवेदन-पत्र अस्वीकृत कर दिया जाएगा/उनकी उम्मीदवारी रद्द कर दी जाएगी।

3. उम्मीदवार को अपने आवेदन-पत्र के साथ निम्नलिखित प्रमाण-पत्र अवश्य भेजने चाहिए :—

- (1) निर्धारित शुल्क के लिए रेखांकित किए हुए भारतीय पोस्टल आर्डर या बैंक ड्राफ्ट, केन्द्रीय भर्ती शुल्क टिकट या शुल्क भेजने के अपने दावे के समर्थन में प्रमाण-पत्र की प्रमाणित/अनुप्रमाणित प्रतिलिपि (देखिए नीचे पैसे 6 और 7 और नीचे पैरा 6)।

केन्द्रीय भर्ती शुल्क टिकट आवेदन-पत्र के प्रथम पृष्ठ पर दस प्रयोजन के लिए निर्धारित स्थान पर चिपकाएं।

- (2) आयु के प्रमाण-पत्र की अनुप्रमाणित/प्रमाणित प्रतिलिपि।
- (3) शैक्षिक योग्यता के प्रमाण पत्र की अनुप्रमाणित/प्रमाणित प्रतिलिपि।
- (4) उम्मीदवार को अपने हाल ही के पासपोर्ट आकार (लगभग 5 सें०मी० × 7 सें०मी०) के फोटो की दो एक जैसी प्रतियां भेजनी चाहिए। इनमें से एक प्रति आवेदन-पत्र के पहले पृष्ठ पर चिपका देनी चाहिए और दूसरी प्रति उपस्थिति पत्रक पर निर्धारित स्थान पर चिपका देनी चाहिए।
- (5) लगभग 11.5 सें०मी० × 27.5 सें०मी० आकार के बिना टिकट लगे हुए दो लिफाफे जिन पर आपका पता लिखा हो।
- (6) जहां लागू हो वहां अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति का होने के दावे के समर्थन में प्रमाण-पत्र की अनुप्रमाणित/प्रमाणित प्रतिलिपि (देखिए नीचे पैरा 4)।
- (7) जहां लागू हो वहां आयु में छूट के दावे के समर्थन में प्रमाण-पत्र की अनुप्रमाणित/प्रमाणित प्रतिलिपि (देखिए नीचे पैरा 5)।
- (8) उपस्थिति पत्रक (आवेदन-पत्र के साथ संलग्न) विधिवत भरा हुआ है।

टिप्पणी (I) उम्मीदवारों को आवेदन-पत्रों के साथ उपर्युक्त मद (2), (3), (6) और (7) पर उल्लिखित प्रमाण-पत्रों की केवल प्रतियां ही प्रस्तुत करनी हैं जो सरकार के किसी राजपत्रित अधिकारी द्वारा प्रमाणित हों अथवा

स्वयं उम्मीदवार द्वारा सही रूप में सत्यापित हो। जो उम्मीदवार लिखित परीक्षा के परिणामों के आधार पर अक्षमत्व परीक्षण हेतु साक्षात्कार के लिए अहता प्राप्त कर लेते हैं उन्हें लिखित परीक्षा के परिणाम घोषित किए जाने के तुरन्त बाद उपर्युक्त प्रमाण-पत्रों की मूल प्रतियां प्रस्तुत करनी होंगी। लिखित परीक्षा के परिणाम नवम्बर 1988 मास में घोषित किए जाने की संभावना है। उम्मीदवारों को इन प्रमाण-पत्रों को अक्षमत्व परीक्षण के समय प्रस्तुत करने हेतु तैयार रखना चाहिए। जो उम्मीदवार उस समय अपेक्षित प्रमाण-पत्रों की मूल रूप में प्रस्तुत नहीं करेंगे उनकी उम्मीदवारी रद्द कर दी जाएगी और उनका आगे बिकार किए जाने का दावा स्वीकार नहीं होगा।

टिप्पणी (II) आवेदन-पत्रों के साथ भेजी गई सभी प्रमाण-पत्रों की अनुप्रमाणित/प्रमाणित प्रति पर उम्मीदवार को हस्ताक्षर करने होंगे और तारीख भी देनी होगी।

उपर्युक्त पैरा 3 की मद (1) से (4) तक उल्लिखित प्रलेखों के विवरण नीचे और पैरा 6 में दिए गए हैं और मद (5) और (7) के विवरण पैरा 4 और 5 में दिए गए हैं।

(i) (क) निर्धारित शुल्क के लिए रेखांकित किए हुए भारतीय पोस्टल आर्डर :

प्रत्येक पोस्टल आर्डर अनिवार्यतः रेखांकित किया जाए तथा उस पर "सचिव, संघ लोक सेवा आयोग को नई दिल्ली प्रधान डाकघर पर देय" लिखा जाना चाहिए।

किसी अन्य डाकघर पर देय पोस्टल आर्डर किसी भी हालत में स्वीकार नहीं किए जाएंगे। विरूपित या कटे-फटे पोस्टल आर्डर भी स्वीकार नहीं किए जाएंगे।

सभी पोस्टल आर्डरों पर जारी करने वाले पोस्ट मास्टर के हस्ताक्षर और जारी करने वाले डाकघर की स्पष्ट मोहर होनी चाहिए।

उम्मीदवारों को यह अवश्य नोट कर लेना चाहिए कि जो पोस्टल आर्डर न तो रेखांकित किए गए हों और न ही सचिव, संघ लोक सेवा आयोग को नई दिल्ली के प्रधान डाकघर पर देय हों, उन्हें भेजना ग्राह्य नही है।

(ख) निर्धारित शुल्क के लिए रेखांकित बैंक ड्राफ्ट

बैंक ड्राफ्ट स्टेट बैंक आफ इण्डिया की किसी शाखा से लिया जाना चाहिए और सचिव, संघ लोक सेवा आयोग को स्टेट बैंक आफ इण्डिया, मुख्य शाखा, नई दिल्ली में देय होना चाहिए तथा विधिवत रेखांकित होना चाहिए।

किसी अन्य बैंक के नाम देय किए गए बैंक ड्राफ्ट किसी भी हालत में स्वीकार नहीं किए जाएंगे। विरूपित या कटे-फटे बैंक ड्राफ्ट भी स्वीकार नहीं किए जाएंगे।







क जैसी प्रतियां अवश्य भेजनी चाहिए। इनमें से एक प्रति आवेदन-पत्र के पहले पृष्ठ पर और दूसरी प्रति उपस्थित पत्रक में निर्धारित स्थान पर चिपका देनी चाहिए। फोटों की प्रत्येक प्रति के ऊपर उम्मीदवार को स्याही से हस्ताक्षर करने चाहिए।

**विशेष ध्यान :—**उम्मीदवारों को चेतावनी दी जाती है कि यदि आवेदन-पत्र के साथ उक्त पैराग्राफ 3(2), 3(3) और 3(4) के अन्तर्गत उल्लिखित प्रमाण-पत्र में से कोई एक संलग्न न होगा और उक्त न रोजने का कोई उचित स्पष्टीकरण नहीं दिया गया हो तो आवेदन-पत्र अस्वीकार किया जाएगा तथा इस अस्वीकृति के विरुद्ध किसी अपील पर विचार नहीं किया जाएगा।

4. यदि कोई उम्मीदवार किसी अनुसूचित जाति या अनुसूचित जनजाति का हानि का दावा करें तो उसे अपने दावे के समर्थन में उस जिले के, जिसमें उनके माता-पिता (या जीवित माता या पिता) आमतौर से रहते हों, जिला अधिकारी या उप मण्डल अधिकारी या निम्नलिखित किसी अन्य ऐसे अधिकारी, से जिसे सम्बद्ध राज्य सरकार ने यह प्रमाण-पत्र जारी करने के लिए सक्षम अधिकारी के रूप में नामित किया हो, नीचे दिए गए फार्म में प्रमाण-पत्र लेकर उसकी एक अभिप्रमाणित/प्रमाणित प्रतिलिपि प्रस्तुत करनी चाहिए। यदि उम्मीदवार के माता और पिता दोनों की मृत्यु हो गई हो तो यह प्रमाण पत्र उस जिले के अधिकारी से लिया जाना चाहिए जहां उम्मीदवार अपनी शिक्षा से भिन्न किसी अन्य प्रयोजन से आमतौर पर रहता हो।

भारत सरकार के पदों पर नियुक्ति के लिए आवेदन करने वाले अनुसूचित जातियों और अनुसूचित जन जातियों के उम्मीदवारों द्वारा प्रस्तुत किए जाने वाले प्रमाण पत्र का फार्म :—

प्रमाणित किया जाता है कि श्री/श्रीमती/कुमारी\*—

सुपुत्र/सुपुत्री\*/श्री—

जो गांव/कस्बा\*/जिला/मण्डल\*—

राज्य/संघ\*—

राज्य क्षेत्र—

के/की निवासी है

जाति/ जन जाति

के/की\* हैं जिसे निम्नलिखित के अधीन अनुसूचित जाति/अनुसूचित जन जाति\* के रूप में मान्यता दी गई है।

संविधान (अनुसूचित जातियां) आदेश, 1950†

संविधान (अनुसूचित जन जातियां) आदेश, 1950†

संविधान (अनुसूचित जातियां) (संघ राज्य क्षेत्र) आदेश,

1951†

संविधान (अनुसूचित जन जातियां), (संघ राज्य क्षेत्र आदेश, 1951†

[अनुसूचित जातियां और अनुसूचित जन जातियां सूची (आ-शोधन) आदेश, 1956, बम्बई पुनर्गठन अधिनियम, 1960, पंजाब पुनर्गठन अधिनियम, 1966, हिमाचल प्रदेश राज्य अधिनियम, 1970 और उत्तर प्रदेश पुनर्गठन अधिनियम, 1971 और

अनुसूचित जातियां तथा अनुसूचित जनजातियां या आदेश (संशोधन) अधिनियम, 1976 द्वारा यथा संशोधित]।

संविधान (जम्मू और कश्मीर) अनुसूचित जातियां आदेश, 1956†

संविधान (अण्डमान और निकोबार द्वीप समूह) अनुसूचित जन जातियां आदेश, 1959† अनुसूचित जातियां तथा अनुसूचित जन जातियां आदेश (संशोधन) अधिनियम, 1976 द्वारा यथा संशोधित।

संविधान (दादरा और नागर हवेली) अनुसूचित जातियां आदेश, 1962†

संविधान (दादरा और नागर हवेली) अनुसूचित जन जातियां आदेश, 1962†

संविधान (पांडिचेरी) अनुसूचित जातियां आदेश 1964†

संविधान (अनुसूचित जन जातियां) (उत्तर प्रदेश) आदेश, 1964†

संविधान (गोवा, दमन तथा दियू) अनुसूचित जातियां आदेश, 1968†

संविधान (गोवा, दमन तथा दियू) अनुसूचित जन जातियां, आदेश, 1968†

संविधान (नागालैण्ड) अनुसूचित जातियां, आदेश, 1970†

संविधान (त्रिक्कम) अनुसूचित जातियां आदेश, 1978†

संविधान (त्रिक्कम) अनुसूचित जन जातियां आदेश, 1978†

@ 2. अनुसूचित जातियों/अनुसूचित जन जातियों के उन उम्मीदवारों के मामले में जहाँ जाति/संघ राज्य क्षेत्र से प्रयोजन कर चुके हैं।

यह प्रमाण पत्र श्री/श्रीमती/कुमारी\*—

के पिता/माता\* श्री/श्रीमती\*—

गांव/कस्बा\*—

जिला/मंडल\*—

राज्य/संघ राज्य क्षेत्र\*—

को जारी अनुसूचित जाति/अनुसूचित जन जाति\* प्रमाण-पत्र के आधार पर जारी किया गया है।

अनुसूचित जाति/अनुसूचित जन जाति\* के हैं जिसे—

राज्य/संघ राज्य क्षेत्र में अनुसूचित जाति/अनुसूचित जन जाति के रूप में मान्यता प्राप्त है—

द्वारा जारी।

दिनांक—

3. श्री/श्रीमती/कुमारी\*—

और/या\* उनका परिवार प्रायः से गांव/ कस्बा\*—

में जिला/मंडल\*—

राज्य/संघ\*—



राज्य क्षेत्र—  
रहते/रहती\* है।

हस्ताक्षर  
पदनाम  
(कार्यालय की मोहर)

स्थान—  
तारीख—

राज्य\*/संघ राज्य क्षेत्र

\*जो शब्द लागू न हों उन्हें कृपया काट दें।

\*कृपया राष्ट्रपति का विशिष्ट आदेश निदिष्ट करें।

@जो पैराग्राफ लागू न हो कृपया काट दें।

नोट :-यहां "आमतौर से रहते/रहती है" का अर्थ वही होगा जो "रिप्रेजेंटेशन ऑफ दी पीपुल एक्ट, 1950" की धारा 20 में है।

\*\*अनुसूचित जाति जन जाति/प्रमाण-पत्र जारी करने के लिए सक्षम अधिकारियों की सूची :

(1) जिला मैजिस्ट्रेट/अतिरिक्त जिला मैजिस्ट्रेट/क्लैक्टर/डिप्टी कमिशनर/एडिशनल डिप्टी कमिशनर/डिप्टी क्लैक्टर/प्रथम श्रेणी का स्टार्डिपेंडरी मैजिस्ट्रेट/सिटी मैजिस्ट्रेट/महानिरीक्षक/नल मैजिस्ट्रेट/तालुक मैजिस्ट्रेट/एक्जीक्यूटिव मैजिस्ट्रेट/एक्स्ट्रा असिस्टेंट कमिशनर।

†प्रथम श्रेणी का स्टार्डिपेंडरी मैजिस्ट्रेट से कम ओहदे का नहीं।

(2) चीफ प्रेसीडेंसी मैजिस्ट्रेट/एडिशनल चीफ प्रेसीडेंसी मैजिस्ट्रेट/प्रेसिडेंसी मैजिस्ट्रेट।

(3) रेवेन्यू अफसर, जिनका ओहदा तहसीलदार से कम न हो।

(4) उस इलाके का सब डिवीजनल अफसर जहां उम्मीदवार और/या उसका परिवार आमतौर से रहता हो।

(5) ऐडमिनिस्ट्रेटर/ऐडमिनिस्ट्रेटर का सचिव/डिवेलपमेंट अफसर, लक्षद्वीप।

5(i) नियम 5(ख) (ii) अथवा 5(ख) (iii) के अन्तर्गत आयु-सीमा में छूट चाहने वाले ऐसे उम्मीदवार को जो रक्षा सेवा में कार्य करते हुए विकलांग हुआ है, महानिदेशक, पुनर्वास, रक्षा मंत्रालय से नीचे दिए गए निर्धारित फार्म पर लिए गये प्रमाण-पत्र की एक अभिप्रमाणित/प्रमाणित प्रतिलिपि यह दिखाने के लिए प्रस्तुत करनी चाहिए कि वह रक्षा सेवाओं में कार्यकरते हुए, विदेशी शत्रु देश के साथ संबंध अथवा अशांतिग्रस्त क्षेत्र में फौजी कार्रवाई के दौरान विकलांग हुआ और परिणामस्वरूप निमुक्त हुआ उम्मीदवार द्वारा प्रस्तुत किए जाने वाले प्रमाण-पत्र का फार्म

प्रमाणित किया जाता है कि यूनिट ..... के रैंक में ..... की ..... रक्षा सेवाओं में कार्य करते हुए विदेशी शत्रु देश के साथ संबंध में/अशांतिग्रस्त\* क्षेत्र में फौजी कार्रवाई के दौरान विकलांग हुए और उस विकलांगता के परिणामस्वरूप निमुक्त हुए।

हस्ताक्षर—  
पदनाम—  
तारीख—

\*जो शब्द लागू न हों उसे कृपया काट दें।

(ii) जो भूतपूर्व सैनिक तथा कर्मगण प्राप्त अधिकारी (प्रागतकालीन सेवा कमीशन प्राप्त अधिकारियों/अल्पकालीन सेवा कमीशन प्राप्त अधिकारियों सहित) नियम 5 (ख) (iv), 5 (ख) (v), 5 (ख) (vi) अथवा 5 (ख) (vii) की शर्तों के अधीन आयु सीमाओं में छूट का दावा करते हैं उन्हें संबद्ध प्राधिकारियों से निम्नलिखित निर्धारित प्रश्नों में उन पर लागू होने वाले प्रमाण-पत्र की एक प्रमाणित/अभिप्रमाणित प्रतिलिपि प्रस्तुत करनी चाहिए।

(क) कार्यमुक्त/निवानिवृत्ति कार्रवाइ पर लागू

प्रमाणित किया जाता है कि सं० ..... रैंक ..... नाम ..... ने

जिनकी जन्म की तारीख ..... से ..... तक मेता/नौसेना/वायु सेना में सेवा की है और वे निम्नलिखित में से एक शर्त पूरा करते हैं :-

(क) उन्होंने पांच या पांच से अधिक वर्षों तक सैनिक सेवा की है और कार्यालय से समापन पर कदाचार या अक्षमता के कारण बर्खास्त या कार्यमुक्त होने के अलावा अन्य आधार पर कार्यमुक्त हुए हैं।

(ख) वे सैनिक सेवा के कारण हुई शारीरिक अपंगता या अक्षमता के कारण ..... को कार्यमुक्त हुए हैं।

सक्षम प्राधिकारी का नाम  
तथा पदनाम  
मोहर :

स्थान :

तारीख :

(ख) सेवारत कार्रवाइ पर लागू जिन्हें 6 मास के भीतर कार्यमुक्त किया जाता है।

प्रमाणित किया जाता है कि सं० ..... रैंक ..... नाम ..... जिनकी जन्म तिथि ..... है ..... से सेना/नौसेना/वायु सेना में सेवा कर रहे हैं।

2. उन्हें ..... से कार्यमुक्त/निवानिवृत्त होता है। उनका पांच वर्ष का कार्यकाल ..... तक समाप्त होने की संभावना है।

सक्षम प्राधिकारी का नाम  
तथा पदनाम

मोहर :

स्थान :

तारीख :

(ग) यह उन सेवारत कार्रवाइ पर लागू होगा जिन्होंने पहले ही सेवा की प्रारम्भिक नियुक्ति की अवधि पूरी कर ली है और बढ़ाई गई अवधि पर कार्य कर रहे हैं।

यह प्रमाणित किया जाता है कि सं० ..... रैंक ..... नाम ..... जिनकी जन्म तिथि ..... है, और वह सेना/नौ सेना/वायुसेना में सेवारत है।



2. उन्होंने पहले ही प्रारम्भिक कार्यकाल की पांच वर्ष की सेवा ..... को पूरी कर ली है और अब वे ..... तक बढ़ाए गए कार्यकाल पर हैं।

3. उन्हें सिविल रोजगार हेतु आवेदन पत्र देने के लिए कोई आपत्ति नहीं है और उन्हें नियुक्ति प्रस्ताव की प्राप्ति की तारीख चयन हो जाने पर तीस माह के नोटिस पर कार्यमुक्त किया जाएगा।

सक्षम प्राधिकारी का  
नाम तथा पदनाम  
मोहर :

स्थान :

तारीख :

प्रमाण पत्र जारी करने वाले सक्षम प्राधिकारी निम्नलिखित हैं :—

(क) कमीशन प्राप्त अधिकारियों (आपातकालीन कमीशन अधिकारियों/अल्पकालीन सेवा कमीशन प्राप्त अधिकारियों सहित) के मामले में:—

थल सेना—मिलिट्री सेक्रेटरी की शाखा, थल सेना, मुख्यालय, नई दिल्ली।

नौसेना—कार्मिक निदेशालय, नौसेना मुख्यालय, नई दिल्ली।

वायुसेना—कार्मिक निदेशालय अधिकारी, वायु सेना मुख्यालय, नई दिल्ली।

(ख) नौसेना/वायुसेना के पूर्वोक्त कमीशन प्राप्त अधिकारियों, अन्य रैंकों तथा मर्यादित अधिकारियों के मामले में:—

थलसेना—विभिन्न रेजीमेंट रिकार्ड कार्यालयों द्वारा।

नौसेना—बी०ए०, बी०एस०, बम्बई।

वायुसेना—वायु सेना रिकार्ड, एन० ई० आर० डब्ल्यू०, नई दिल्ली।

(iii) "असम के रहने वाले व्यक्ति को, जो नियम 5 (ख) (viii) अथवा 5 (ख) (ix) के अन्तर्गत आयु सीमा में छूट चाहता है उसको उस जिला मजिस्ट्रेट अथवा उप मंडल अधिकारी से जिसके क्षेत्राधिकार में वह साधारणतया निवासी रहा हो इस आशय के प्रमाण पत्र की एक अभिप्रमाणित/सत्यापित प्रति प्रस्तुत करनी चाहिए कि वह 1 जनवरी, 1980 से 15 अगस्त, 1985 की अवधि के दौरान असम राज्य का प्रवासी रहा था।"

उम्मीदवार द्वारा प्रस्तुत किए जाने वाले प्रमाण-पत्र

का फार्म

यह प्रमाणित किया जाता है कि श्री/श्रीमति/कु० .....  
..... सुपुत्र/सुपुत्री/श्री ..... जो  
..... गाँव/कस्बा .....  
पुलिस स्टेशन ..... उपमंडल .....  
जिले ..... में पत्नी जनवरी 1980

से 15 अगस्त, 1985 तक की अवधि के दौरान .....  
से ..... तक असम राज्य के निवासी थे।

जिला मजिस्ट्रेट

जिला .....

उप मंडल जिला अधिकारी

..... उपमंडल

मोहर :

जारी करने की तारीख :

6. जिस व्यक्ति के लिए पात्रता प्रमाण-पत्र आवश्यक हो उसे परीक्षा में प्रवेश दिया जा सकता है किन्तु उसे नियुक्ति प्रस्ताव भारत सरकार, पर्यावरण तथा वन मंत्रालय, (पर्यावरण, वन तथा वन्य जीव विभाग) द्वारा आवश्यक पात्रता प्रमाण-पत्र जारी कर दिए जाने के बाद ही दिया जाएगा।

7. उम्मीदवार को चेतावनी दी जाती है कि वे आवेदन पत्र भरते समय कोई झूठा ब्यौरा न दें और न ही किसी महत्वपूर्ण सूचना को छिपाएं।

उम्मीदवारों को यह भी चेतावनी दी जाती है कि वे अपने द्वारा प्रस्तुत किए गए प्रलेख अथवा उसकी प्रतिलिपि की किसी प्रविष्टि को किसी भी स्थिति में न तो ठीक करें न उसमें परिवर्तन करें और न ही कोई फेरबदल करें और न ही फेरबदल किए गए झूठा प्रमाण पत्र प्रस्तुत करें। यदि ऐसे दो या अधिक प्रमाण पत्रों या उनकी प्रतियों में कोई अशुद्धि अथवा विसंगति हो तो विसंगति के संबंध में स्पष्टीकरण प्रस्तुत किया जाए।

8. आवेदन पत्र देर से प्रस्तुत किए जाने पर देरी के कारण के रूप में यह स्वीकार नहीं किया जाएगा कि आवेदन पत्र ही अशुद्ध तारीख को भेजा गया था। आवेदन पत्र का भेजा जाना ही स्वतः इस बात का सूचक न होगा कि प्रपत्र पाने वाला परीक्षा में बैठने का पात्र हो गया हो।

9. आयोग के कार्यालय में प्राप्त प्रत्येक आवेदन पत्र जिसमें देर से प्राप्त आवेदन पत्र भी सम्मिलित हैं, पात्रता दी जाती है तथा आवेदन पत्र की प्राप्ति से प्रतीक के रूप में उम्मीदवार को आवेदन पंजीकरण संख्या सूचित कर दी जाती है। यदि किसी उम्मीदवार को उक्त परीक्षा के आवेदन पत्र प्राप्त करने के लिए निर्धारित अंतिम तारीख से एक मास के अन्दर पात्रता नहीं मिलती है तो उसे तत्काल आयोग से पात्रता हेतु सम्पर्क करना चाहिए।

इस तथ्य का कि उम्मीदवार को आवेदन पंजीकरण संख्या सूचित कर दी गई है अपने आप यह अर्थ नहीं है कि आवेदन पत्र सभी प्रकार पूर्ण है और आयोग द्वारा स्वीकार कर लिया गया है।

10. इस परीक्षा के प्रत्येक उम्मीदवार को उसके आवेदन पत्र के परिणाम की सूचना यथाशीघ्र दे दी जाएगी। किन्तु यह नहीं कहा जा सकता कि परिणाम कब सूचित किया जाएगा। यदि परीक्षा के आरम्भ होने की तारीख से एक महीने पहले तक उम्मीदवार को अपने आवेदन पत्र की परिणाम के बारे में संघ लोक सेवा आयोग से कोई सूचना न मिले तो परिणाम की जानकारी के लिए उसे आयोग से तत्काल सम्पर्क स्थापित करना चाहिए। यदि उम्मीदवार ने ऐसा न किया तो वह अपने मामले में बिचार किए जाने के दावे से वंचित हो जाएगा।



11. संघ लोक सेवा आयोग ने “संघ लोक सेवा आयोग की वस्तुपरक परीक्षाओं हेतु उम्मीदवार विवरणिका” शीर्षक से एक समुल्लेख पुस्तिका छापी है। इसका डिजाइन ऐसा है जिससे सं० लो० से० आ० की परीक्षाओं या चयनों के भावी उम्मीदवारों को सहायता मिल सके।

यह पुस्तिका और पिछली परीक्षाओं की नियमावली तथा पारंपरिक प्रकार के प्रश्न पत्रों का उल्लेख करने वाले पैम्फलेटों प्रतियां प्रकाशन नियंत्रक, सिविल लाईन्स, देहली 110054 के पास बिक्री के लिए मुलभ है और इन्हें उनसे सीधे मेल आर्डर द्वारा या नकद भुगतान पर प्राप्त किया जा सकता है। इन्हें केवल नकद भुगतान पर (i) किताब महल, रिबोली सिनेमा के सामने, एम्पोरिया बिल्डिंग, “सी” ब्लॉक, बाबा सड़क सिंह मार्ग, नई दिल्ली-110001 और (ii) उद्योग भवन, नई दिल्ली-110011 स्थित प्रकाशन शाखा का बिक्री काउण्टर और (iii) गवर्नमेंट, ऑफ इण्डिया बुक डिपो 8, के० एस० राय रोड, कलकत्ता-700001 से भी लिया जा सकता है। मैनुअल/पैम्फलेट भारत सरकार प्रकाशनों के विभिन्न मुफसल शहरों में स्थित एजेंटों से भी उपलब्ध हैं।

12. आवेदन पत्र सम्बद्ध पत्र व्यवहार :—आवेदन पत्र से सम्बद्ध सभी पत्र आदि सचिव, संघ लोक सेवा आयोग, धौलपुर हाउस, नई दिल्ली-110011 को भेजी जाएं तथा उनमें नीचे लिखा ब्योरा अनिवार्य रूप से दिया जाए :—

- (1) परीक्षा का नाम ।
- (2) परीक्षा का महीना और वर्ष ।
- (3) आवेदन पंजीकरण सं०/रोल नं० अथवा उम्मीदवार की जन्म तिथि यदि आवेदन पंजीकरण सं०/रोल नं० सूचित नहीं किया गया हो ।
- (4) उम्मीदवार का नाम पूरा तथा बड़े अक्षरों में ।
- (5) आवेदन पत्र में दिया गया पत्र व्यवहार का पता ।

ध्यान दें (1) :— जिन पत्रों आदि में यह ब्योरा नहीं होगा संभव है उन पर ध्यान नहीं दिया जाएगा ।

विशेष ध्यान (2) :—यदि किसी उम्मीदवार से कोई पत्र संप्रेषण परीक्षा हो चुकने के बाद प्राप्त होता है तथा उसमें उसका पूरा नाम व अनुक्रमांक नहीं है तो इस पर ध्यान न देते हुए कोई कार्यवाही नहीं की जाएगी ।

13. पते में परिवर्तन :—उम्मीदवार को इस बात की व्यवस्था कर लेनी चाहिए कि उसके आवेदन पत्र में उल्लिखित पते पर भेजे गए पत्र आदि, आवश्यक होने पर, उसको बदले हुए पते पर मिल जाया करें। पते में किसी भी प्रकार का परिवर्तन होने पर आयोग को उसकी सूचना उपयुक्त पैरा 13 में उल्लिखित ब्योरे के साथ यथाशीघ्र दी जानी चाहिए। यद्यपि आयोग ऐसे परिवर्तनों पर ध्यान देने का पूरा पूरा प्रयत्न करता है किन्तु इस के विषय में कोई जिम्मेदारी स्वीकार नहीं करता ।

## अनुबंध II

### उम्मीदवारों को सूचनार्थ विवरणिका

#### क. वस्तुपरक परीक्षण

आप जिस परीक्षा में बैठने वाले हैं उस परीक्षा के सामान्य ज्ञान का प्रश्न पत्र “वस्तुपरक परीक्षण” होगा। इस प्रकार की परीक्षा (परीक्षण) में आपको उत्तर लिखने नहीं होंगे। प्रत्येक प्रश्न (जिसको आगे प्रश्नांश कहा जाएगा) के लिए कोई सुझाए गए उत्तर जिसको आगे प्रत्युत्तर कहा जाएगा) दिए जाते हैं। उनमें से प्रत्येक प्रश्नांश के लिए आपको एक उत्तर चुन लेना है।

इस विवरणिका का उद्देश्य आपको इस परीक्षा के बारे में कुछ जानकारी देना है जिससे कि परीक्षा के स्वरूप से परिचित न होने के कारण आपको कोई हानि न हो।

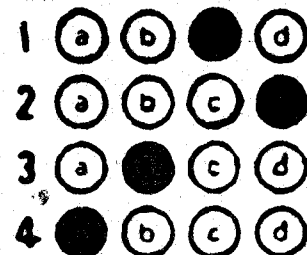
#### परीक्षण का स्वरूप

प्रश्न पत्र “प्रश्न पुस्तिका” के रूप में होंगे। इस पुस्तिका में क्रम सख्या 1, 2, 3—आदि के क्रम से प्रश्नांश होंगे। हर प्रश्नांश के नीचे a b c d चिह्न के साथ सुझाए गए प्रत्युत्तर लिखे होंगे। आपका काम एक सही या यदि आप को एक से अधिक प्रत्युत्तर सही लगे तो उनमें से सर्वोत्तम उत्तर का चुनाव करना होगा (अन्त में दिए गए नमूने के प्रश्नांश देख लें) किसी भी स्थिति में प्रत्येक प्रश्नांश के लिए आपको एक सही प्रत्युत्तर का चुनाव करना होगा। यदि आप एक से अधिक चुन लेते हैं तो आपका प्रत्युत्तर गलत माना जाएगा।

#### ग. उत्तर देने की विधि:

परीक्षा भवन में आपको प्रवेश पत्र प्रमाण के साथ अलग एक उत्तर पत्रक दिया जाएगा। जिसकी एक नमूना प्रति आपको प्रवेश प्रमाण पत्र के साथ भेजी जाएगी। आपको अपने प्रत्युत्तर इस उत्तर पत्रक में लिखने होंगे। प्रश्न पुस्तिका में या उत्तर पत्रक को छोड़कर अन्य किसी कागज पर लिखे गए उत्तर नहीं जाच जाएंगे।

उत्तर पत्रक में प्रश्नांशों की संख्याएं 1 से 160 तक चार खण्डों में छापी गई हैं। प्रत्येक प्रश्नांश के सामने a b c d चिह्न वाले वृत्ताकार स्थान छपे होते हैं। प्रश्न पुस्तिका के प्रत्येक प्रश्नांश को पढ़ लेने और यह निर्णय करने के बाद कि कौन सा प्रत्युत्तर सही या सर्वोत्तम है आपको उस प्रत्युत्तर के अक्षर वाले वृत्त को पेंसिल से पूरी तरह काला बना कर उसे अंकित कर देना है, जैसा कि आपको उत्तरदर्शनी (के लिए) नीचे दिखाया है। उत्तर पत्रक के आवृत्तों को काला बनाने के लिए स्याही का प्रयोग नहीं करना चाहिए।



यह जरूरी है कि —

1. प्रश्नांशों के उत्तरों के लिए केवल अच्छी किस्म की एच बी० पेंसिल (पेंसिल) ही लाएं और उन्हीं का प्रयोग करें।



2. गलत निशान को बदलने के लिए उसे पूरा मिटाकर फिर से सही उत्तर पर निशान लगा दें। इसके लिए आप अपने साथ एक रबर भी लाएं।

3. उत्तर पत्रक का उपयोग करते समय कोई ऐसी प्रभावशाली न हो जिससे वह फट जाए या उसमें मोड़ व मिलबट आदि पड़ जाए या वह खराब हो जाए।

#### घ. कुछ महत्वपूर्ण विनियम :

1. आपको परीक्षा आरम्भ करने के लिए निर्धारित समय में बीस मिनट पहले परीक्षा भवन में पहुंचना होगा और पहुंचने पर अपना स्थान ग्रहण करना होगा।

2. परीक्षण शु. होने के 30 मिनट बाद किसी का परीक्षण में प्रवेश नहीं दिया जाएगा।

3. परीक्षा शुरू होने के बाद 45 मिनट तक किसी को परीक्षा भवन छोड़ने की अनुमति नहीं मिलेगी।

4. परीक्षा समाप्त होने के बाद प्रश्न पुस्तिका और उत्तर पत्रक निरीक्षक पर्यवेक्षक को सौंप दें। आपको परीक्षण पुस्तिका परीक्षा भवन से बाहर ले जाने की अनुमति नहीं है। इस नियम का उल्लंघन करने पर कड़ा दण्ड दिया जाएगा।

5. आपको उत्तर पत्रक पर कुछ विवरण परीक्षा भवन में भरना होगा। आपको कुछ विवरण उत्तर पत्रक पर कूटबद्ध भी करने होंगे। इसके बारे में आपके नाम अनुदेश प्रवेश प्रमाण पत्र के साथ भेजे जाएंगे।

6. प्रश्न पुस्तिका में दिए गए सभी अनुदेश आपको सावधानी से पढ़ने हैं। न अनुदेशों का सावधानी से पालन करने से आपके नम्बर कम हो सकते हैं। अगर उत्तर पत्रक पर कोई प्रविष्टि संबंधित है, तो उसे प्रश्नांश के प्रत्युत्तर के लिए आपको कोई नम्बर नहीं मिलेगा। पर्यवेक्षक के अनुदेशों का पालन करें। जब पर्यवेक्षक किसी परीक्षण या उसके किसी भाग को आरम्भ या समाप्त करने को कहें तो उसके अनुदेशों का तत्काल पालन करें।

7. आप अपना प्रवेश प्रमाण पत्र साथ लाएं, आपको अपने साथ एक एच.बी. पेन, एक रबर, एक पेंसिल शार्पेनर और नीली या काली स्थायी वाली कलम भी लानी होगी। आपको सलाह दी जाती है कि आप अपने साथ एक क्लिप बोर्ड या हार्ड बोर्ड या काई बोर्ड लाएं जिस पर कुछ लिखा न हो। परीक्षा भवन में कोई खाली कागज या कागज का टुकड़ा या पैमाना या आरेखण उपकरण नहीं लाने हैं क्योंकि उनकी जरूरत नहीं होगी। मांगने पर कच्चे काम के लिए आपको एक अलग कागज दिया जाएगा। आप कच्चा काम या शु. करने के पहले उस पर परीक्षा का नाम अपना गोल नम्बर और परीक्षण की तारीख लिखें और परीक्षण समाप्त होने के बाद उसे अपने उत्तर पत्रक के साथ पर्यवेक्षक को वापिस कर दें।

#### ड. विशेष अनुदेश

परीक्षा भवन में अपने स्थान पर बैठ जाने के बाद निरीक्षक आपको उत्तर पत्रक देंगे। उत्तर पत्रक पर अपेक्षित सूचना भर दें। यह काम पूरा होने के बाद निरीक्षक आपकी प्रश्न पुस्तिका देंगे। परीक्षण पुस्तिका मिलने पर आप यह अवश्य देख लें कि उस पर

पुस्तिका की सख्या लिखी गई है अन्यथा उसे बदलवा लें। प्रश्न पुस्तिका खोलने के बाद परीक्षण पुस्तिका के पहले पृष्ठ पर अपना निरीक्षक को दें। आपकी परीक्षण पुस्तिका तक खोलने की अनुमति नहीं है जब तक पर्यवेक्षक ऐसा करने के लिए न कहें।

#### घ. कुछ उपयोगी सूचना

प्रश्न द्वय परीक्षण का उद्देश्य आपकी ज्ञान की अपेक्षा शक्ति को जांचना है, फिर भी यह जरूरी है कि आप अपने समय का सही उपयोग करने में सक्षम हों। आप अपने साथ प्रश्न पुस्तिका को काम कर सकते हैं, करें पर लापरवाही न हो आप सभी प्रश्नों का उत्तर नहीं दे सकते हों वा विचार न करें। आपको जो प्रश्न अत्यंत कठिन पालन पर उन पर व्यर्थ समय न करें। दूसरे प्रश्नों की ओर बढ़ें और उन कठिन प्रश्नों पर बाद में विचार करें।

सभी प्रश्नों के एक समान होंगे। उन सभी के उत्तर दें। आपके द्वारा अंकित सभी प्रत्युत्तरों की सख्या के आधार पर ही आपको अंक दिए जाएंगे। गलत उत्तरों के लिए अंक नहीं काटे जाएंगे।

#### छ. परीक्षण का समापन :

जैसे ही पर्यवेक्षक आपको लिखना बन्द करने को कहें, आप लिखना बन्द कर दें। आप अपने स्थान पर तब तक बैठें रहे जब तक निरीक्षक आपके पास आकर आपसे सभी आवश्यक वस्तुएं ले जाएं और आपको हाल छोड़ने की अनुमति दें। आपकी परीक्षण पुस्तिका, और उत्तर पत्रक कच्चे कार्य का कागज परीक्षा भवन से बाहर ले जाने की अनुमति नहीं है।

#### नमूने के प्रश्नांश (प्रश्न)

(टिप्पणी—\*सही सर्वोत्तम उत्तर—विकल्प की निर्दिष्ट करता है)

#### 1. सामान्य अध्ययन :

भारत ऊंचाई पर पर्वतारोहियों के ताकत का कान से निश्चित लिखित में से किस कारण से रक्तसाव होता है ?

(अ) रक्त का दाब वायुमण्डल के दाब से कम होता है।

(ब) \*रक्त का दाब वायुमण्डल दाब से अधिक होता है।

(ग) रक्त वाहिकाओं की अन्दरूनी तथा बाहरी शिराओं पर दाब समान होता है।

(द) रक्त का दाब वायुमण्डल के दाब के अनुरूप घटता बढ़ता है।

#### 2. (English)

(Vocabulary—Synonyms)

There was a record turnout of voters at the municipal elections.

(a) exactly known

(b) only those registered

(c) very large

(d) largest so far



## 3. (कृषि)

भरहर में, फूलों का भड़ना, निम्नलिखित में से एक उपाय से कम किया जा सकता है।

- \* (अ) वृद्धि नियंत्रक द्वारा छिड़काव।
- (ब) दूर-दूर पीछे लगाना।
- (स) सही ऋतु में पीछे लगाना।
- (द) थोड़े थोड़े फासले पर पीछे लगाना।

## 4. (रसायन विज्ञान)

$H_2VO_4$  का एनहाईड्राइड निम्नलिखित में से क्या होता है

- (a)  $VO_2$
- (b)  $VO_2$
- (c)  $V_2O_5$
- \* (d)  $V_2O_3$

## 5. (अर्थशास्त्र)

श्रम का एकाधिकार शोषण निम्नलिखित में से किस सिद्धांत में होता है?

- \* (अ) सीमांत राजस्व उत्पाद से मजदूरी कम हो।
- (ब) मजदूरी तथा सीमांत राजस्व उत्पादन दोनों घटें।
- (स) मजदूरी सीमान्त राजस्व उत्पादन से अधिक हो।
- (द) मजदूरी सीमांत श्रमिक उत्पाद के बराबर हो।

## 6. (विद्युत इंजीनियरी)

एक समाक्ष रेखा को अपेक्षित परावैद्युत 9 के परावैद्युत से सम्पूरित किया गया है। यदि C मुक्त अंतराल में संचरण वेग दर्शाता है तो लाईन में संचरण वेग क्या होगा?

- (a)  $3C$
- (b)  $C$
- \* (c)  $C/3$
- (d)  $C/9$

## 7. (भू-विज्ञान)

बेसाल्ट में प्लेजियोक्लेस क्या होता है?

- (a) आलिप्ताक्लेस
- \* (b) लबेटेडोराईट
- (c) एल्वाइट
- (d) एनावाइट।

## 8. (गणित)

मूल बिन्दु से गुजरने वाला और  $\frac{dy^2}{dx^2} = \frac{dy}{dx}$  समीकरण

समीकरण को संगत रखने वाला वक्र-परिवार निम्नलिखित में से किस से निर्दिष्ट है?

- (a)  $y = ax + b$
- (b)  $y = ax$
- (c)  $y = ae^{bx}$
- \* (d)  $y = e^{ax} - a$

## 9. (भौतिकी)

एक आदर्श उष्मा इंजन  $400^\circ$  के और  $300^\circ$  के तापक्रम के मध्य कार्य करता है। इसकी क्षमता निम्नलिखित में से क्या होगी?

- (a)  $3/4$
- \* (b)  $(4-3)/4$
- (c)  $4/(3+4)$
- (d)  $3/(3+4)$

## 10. (सांख्यिकी)

यदि द्विपद विचार का मान्य है 5, तो इसका प्रसरण निम्नलिखित से क्या होगा?

- (a)  $4^2$
- (b) 3
- (c)  $\infty$
- (d) -5

## 11. (भूगोल)

बम्बई दक्षिणी भाग की अत्याधिक समृद्धि का कारण निम्नलिखित में से क्या है?

- (a) यहां पर खनिज साधनों का विपुल भण्डार है।
- (b) बम्बई की अधिकांश नदियों का डेल्टाई भाग है।
- (c) यहां श्रेष्ठ वन सम्पदा है।
- (d) देश के अधिकांश तेल क्षेत्र इसी भाग में हैं।

## 12. (भारतीय इतिहास)

ब्राह्मणवाद के संबंध में निम्नलिखित में से क्या सत्य नहीं है?

- (a) बौद्ध धर्म के उत्कर्षकाल में भी ब्राह्मणवाद के अनुयायियों की संख्या बहुत अधिक थी।
- (b) ब्राह्मणवाद बहुत अधिक कर्मकाण्ड और आडम्बर से पूर्ण धर्म था।
- (c) ब्राह्मणवाद के अग्रदूत के साथ बलि संबंधी, बलि क्रम का महत्व कम हो गया।
- (d) व्यक्ति के जीवन विकास की विभिन्न दशाओं को प्रकट करने के लिए धार्मिक संस्कार निर्धारित थे।

## 13. (दर्शन)

निम्नलिखित में से निरीश्वरवादी दर्शन समूह कौन सा है?

- (a) बौद्ध, न्याय, चार्वाक, मीमांसा
- (b) न्याय, वैशेषिक, जैन और बौद्ध, चार्वाक;
- (c) ब्रह्मत, वेदान्त सांध्य चार्वाक योग,
- \* (d) बौद्ध सांध्य, मीमांसा चार्वाक

## 14. (राजनीति विज्ञान)

"वृत्तिगण प्रतिनिधित्व" का अर्थ निम्नलिखित में से क्या है?

- \* (a) व्यवसाय के आधार पर विधान मण्डल में प्रतिनिधियों का निर्वाचन।
- (b) किसी समूह का किसी व्यवसायिक समुदाय पक्ष का समर्थन।
- (c) किसी रोजगार सम्बन्धी संगठन में प्रतिनिधियों का चुनाव।
- (d) श्रमिक संघों द्वारा अप्रत्यक्ष प्रतिनिधित्व।



## 15. (मनोविज्ञान)

लक्ष्य की प्राप्ति निम्नलिखित में से किस को निर्देशित करती है ?

- (a) लक्ष्य सम्बन्धी आवश्यकता में वृद्धि
- \* (b) भावात्मक अवस्था में न्यूनता ।
- (c) व्यावहारिक अधिगम ।
- (d) पक्षपात पूर्ण अधिगम ।

## 16. (सामाजशास्त्र)

भारत में पंचायती राज संस्थाओं की निम्न में से कौन सी है ।

- \* (a) ग्राम सरकार महिलाओं तथा कमजोर वर्गों को औपचारिक प्रतिनिधित्व प्राप्त हुआ है ।
- (b) छुआछूत कम हुई है ।
- (c) वंचित वर्गों के लोगों को भूस्वामित्व का लाभ मिला है ।
- (d) जन साधारण में शिक्षा का प्रसार हुआ है ।

टिप्पणी:—उम्मीदवारों को यह ध्यान रखना चाहिये कि उपर्युक्त नमूने के प्रश्नांक (प्रश्न) केवल उदाहरण के लिये दिये गये हैं और यह जरूरी नहीं है कि यह इस परीक्षा की पाठ्यचर्या के अनुसार हों ।



## UNION PUBLIC SERVICE COMMISSION

New Delhi-110 011, the 10th December 1987

No. A. 32014/1/87(i)-Admn.I.—The President is pleased to appoint the following Senior Personal Assistants (Grade B of CSSS) of the cadre of Union Public Service Commission as Private Secretary (Grade A of CSSS) in the same cadre on ad-hoc basis for the period as indicated below against their names or until further orders, whichever is earlier :—

S. No.	Name	Period
S/Shri		
1.	Tarsame Singh . . . . .	1-12-1987 to 29-2-1988
2.	K.S. Bhutani . . . . .	Do.
3.	P.P. Sikka . . . . .	Do.
4.	M.M.L. Chandna . . . . .	Do.
5.	M.M.L. Dua . . . . .	Do.
6.	Jatinder Lal . . . . .	Do.
7.	T.R. Sharma . . . . .	Do.

2. The above mentioned persons should note that their appointment as Private Secretary (Grade A of CSSS) is on ad-hoc basis and will not confer on them any title for absorption in Grade A of CSSS or seniority in that Grade. Further, their appointment to the aforesaid Grade will not be a case of promotion as the pay scales of Grade A and B of CSSS stand merged in a single revised pay scale of Rs. 2000-3500, w.e.f. 1-1-1986.

No. A. 32014/1/87(ii)-Admn.I.—The President is pleased to appoint the undermentioned Personal Assistants of the CSSS cadre of Union Public Service Commission as Senior Personal Assistants (Grade 'B' of CSSS) in the same cadre on ad-hoc basis for the period as indicated below against their names or until further orders, whichever is earlier :—

S. No.	Name	Period
S/Shri		
1.	Smt. Saroj K. Kapoor . . . . .	2-12-1987 to 29-2-1988
2.	Lekh Raj Gupta . . . . .	Do.

2. The above mentioned persons should note that their appointment as Senior Personal Assistant (Grade 'B' of CSSS) is on ad-hoc basis and will not confer on them any title for absorption in Grade 'B' of CSSS or for seniority in that Grade.

The 31st December 1987

No. A. 38012/4/87-Admn.I.—The President is pleased to permit Shri R. S. Ahluwalia, a permanent Deputy Secretary (Selection Grade of CSS) and working as Additional Secretary and Controller of Examinations (equivalent to Joint Secretary to the Govt. of India) in the office of Union Public Service Commission, to retire from Govt. service on attaining the age of superannuation with effect from the afternoon of 31st December, 1987.

M. P. JAIN,  
Under Secy. (Per. Admn.),  
Union Public Service Commission.

## CENTRAL BUREAU OF INVESTIGATION

New Delhi, the 29th December 1987

No. 3/30/87-AD.V.—The Director/CBI and Inspector General of Police/SPE hereby appoints Shri H. N. Das,

Inspector of Police, Orissa Police as officiating Dy. Superintendent of Police in CBI/SPE on deputation with effect from 10th December, 1987 afternoon until further orders.

No. 3/31/87-AD.V.—The Director/CBI and Inspector General of Police/SPE hereby appoints S/Shri V. K. Gupta, B. N. Mathur and G. H. Srivastava, Inspectors of Police, Rajasthan Police as officiating Dy. Superintendents of Police in CBI/SPE on deputation with effect from 14th December, 1987 forenoon until further orders.

The 4th January 1988

No. 3/34/87-AD.V.—The President is pleased to appoint Shri P. G. J. Nampoothiri, IPS (GJ : 1964) as Deputy Inspector General of Police on deputation basis in the Central Bureau of Investigation, Special Police Establishment with effect from the forenoon of 21st December, 1987 and until further orders.

SATISH SAHNEY,  
Dy. Director (Admn.) CBI.

## MINISTRY OF HOME AFFAIRS

## DIRECTORATE GENERAL, CRPF

New Delhi-110003, the 29th December 1987

No. P.VII-6/87-Estt.I.—The President is pleased to appoint on promotion the following Inspectors of CRPF to the post of Dy. S.P./Company Commanders/Quarter Masters in a temporary capacity till further orders.

2. They took over charge of the post in the Units on the dates indicated against their names :—

Sl. No.	Name of Officer	Unit	Date of taking over charge
1.	Shri G.S. Pandey . . . . .	63 Bn	6-11-87 (F.N.)
2.	Shri Gurnam Singh . . . . .	13 Bn	8-10-87 (F.N.)
3.	Shri Puran Singh . . . . .	27 Bn	26-10-87 (F.N.)
4.	Shri Pritam Singh . . . . .	88 Bn	13-11-87 (F.N.)
5.	Shri Bihari Lal . . . . .	75 Bn	8-10-87 (F.N.)
6.	Shri Hari Narain . . . . .	19 Bn	24-11-87 (A.N.)
7.	Shri P.N. Yadav . . . . .	43 Bn	8-10-87 (F.N.)
8.	Shri Manwar Singh . . . . .	78 Bn	29-10-87 (F.N.)
9.	Shri Lachman Singh . . . . .	55 Bn.	26-10-87 (F.N.)
10.	Shri Pohap Singh . . . . .	71 Bn.	8-10-87 (A.N.)
11.	Shri Dalip Singh Yadav . . . . .	GC Avad	8-10-87 (A.N.)
12.	Shri Darshan Singh . . . . .	74 Bn.	15-10-87 (F.N.)
13.	Shri A. Viveka Nanth . . . . .	GC Hyd.	21-10-87 (F.N.)
14.	Shri Hari Chand Sharma . . . . .	83 Bn.	27-10-87 (F.N.)
15.	Shri Rameshwar Lal . . . . .	78 Bn.	24-10-87 (F.N.)
16.	Shri Gajraj Singh . . . . .	79 Bn.	29-10-87 (F.N.)
17.	Shri Chhotu Ram . . . . .	45 Bn.	17-10-87 (F.N.)
18.	Shri Rajendra Prasad Rai . . . . .	39 Bn.	28-10-87 (F.N.)
19.	Shri Mohinder Singh . . . . .	48 Bn.	8-10-87 (F.N.)



1	2	3	4
20. Shri Dharam Pal Tyagi	24 Bn.	26-11-87 (A.N.)	
21. Shri Kamal Singh Kadam	75 Bn.	24-10-87 (A.N.)	
22. Shri I. M. Khurshid	72 Bn.	12-10-87 (F.N.)	
23. Shri Nand Singh Chauhan	73 Bn.	16-10-87 (A.N.)	
24. Shri Tejpal Singh	23 Bn.	19-10-87 (F.N.)	

BHOLA NATH,  
Assistant Director (Estt.).

DIRECTORATE GENERAL  
CENTRAL INDUSTRIAL SECURITY FORCE

New Delhi-110003, the 23rd December 1987

No. 31013(2)/1/86-Pers.I(Vol.III)/2060—The President is pleased to promote Shri V. K. Gupta (Assistant Commandant ad-hoc) to officiate in the rank of Assistant Commandant on regular basis with effect from 4th December, 1987.

The 29th December 1987

No. E-32015(2)/19.84-Pers.I/2078—On appointment on re-employment basis, Major A. K. Kuttu (Retd.) assumed the charge of the post of Deputy Comdt. in CISF Unit, RCFL, Thal, Bombay w.e.f., the forenoon of 1st December, 1987.

G. S. MANDER,  
Director General CISF.

MINISTRY OF FINANCE  
(DEPTT. OF ECONOMIC AFFAIRS)

SECURITY PAPER MILL

Hoshangabad-461 005, the 2nd December 1987

No. 7(66)/5809.—Shri C. P. Bhatiya, Foreman (Production) is appointed on ad-hoc basis to officiate as Assistant Works Manager in the scale of pay of Rs. 2375-75-3200-EB-100-3500 with effect from 2-8-1987 to 31-10-1987.

P. C. PANT,  
Dy. General Manager.

INDIAN AUDIT AND ACCOUNTS DEPARTMENT  
OFFICE OF THE DIRECTOR OF AUDIT-I,  
CENTRAL REVENUES

New Delhi-110002, the 7th January 1988

No. Admn.I/O.O. No. 300.—The Pr. Director of Audit-I is pleased to appoint S/Shri Rajendra Kumar and Mahinder Minhas, Section Officers as Assistant Audit Officers (Group 'B' Gazetted) in the scale of Rs. 2,000-3,200 w.e.f. 1-1-1988 (FN), until further orders.

No. Admn.I/O.O. No. 310.—The Director of Audit, Central Revenues-I, New Delhi hereby appoints Shri Sudarshan Kumar Babbar, a permanent Section Officer (now Asstt. Audit Officer) of this office to officiate as an Audit Officer in the scale of Rs. 2375-3500 (Revised Scale) with effect from the forenoon of 30th December, 1987 until further orders.

No. Admn.I/O.O. No. 311.—The Director of Audit, Central Revenues-I, New Delhi hereby appoints Shri Subhash Chander Gupta, a permanent Section Officer (now Asstt. Audit Officer) of this office to officiate as an Audit Officer in the scale of Rs. 2375-3500 (Revised Scale) with effect from the afternoon of 31st December, 1987 until further orders.

(Sd.) ILLEGIBLE  
Dy. Director of Audit (Admn.).

O. O. THE ACCOUNTANT GENERAL, (AUDIT),  
ANDHRA PRADESH

Hyderabad, the 21st December 1987

No. Adm.I/8-132/87-88/68.—(1) S/Shri T. C. Narayanan, A. R. Narayana Swamy, K. Jagannadha Rao-I, Audit Officers of the Office of A.G. (AU), Andhra Pradesh, Hyderabad retired from service on 30-9-87 (AN).

(2) Sri M. V. Ramanaji Rao, Audit Officer of the office of the A.G. (AU), Andhra Pradesh, Hyderabad, retired from service on 31-10-87 (AN).

(3) Sri P. Gopala Krishna, Audit Officer of the office of the A.G. (AU), Andhra Pradesh, Hyderabad voluntarily retired from service on 1-11-87 (AN).

(4) S. Shri M. S. R. Krishna Sastry, M. A. Zuberi, Audit Officers of the Office of A.G. (AU), Andhra Pradesh, Hyderabad, retired from service on 30-11-1987 (AN).

(Sd.) ILLEGIBLE  
Deputy Accountant General (A).

OFFICE OF THE ACCOUNTANT GENERAL (AUDIT) I  
GUJARAT

Ahmedabad-380 001, the 30th December 1987

No. Estt.(A). GO/3(37)/2809.—The Accountant General (Audit) I, Gujarat, Ahmedabad is pleased to appoint the following Assistant Audit Officers to officiate as Audit Officers in the Office of the Accountant General (Audit) Gujarat, at Ahmedabad/Rajkot with effect from the dates shown against each until further orders:—

1. Shri M. K. Patel 18-12-87 (FN), Ahmedabad.
2. Shri C. P. Jadav 18-12-87 (FN), Rajkot.

The above promotions are made on ad hoc basis and are subject to the final outcome of the Special Civil Applications No. 735 of 1980 and No. 388 of 1984 filed in the Honourable High Court of Gujarat and pending before the Central Administrative Tribunal, Ahmedabad.

(Sd.) ILLEGIBLE  
Sr. Dy. Accountant General (ADMN).

OFFICE OF THE DIRECTOR OF AUDIT  
DEFENCE SERVICES  
NEW DELHI

New Delhi, the 29th December 1987

No. 3563/A.Admn./130/86-87—Shri A. I. K. Oberai, Audit Officer has retired from Government services under the provision of Rule 48(1) (a) of CCS (Pension) Rules 1972 with effect from 30-11-1987 (AN).

No. 3564, A.Admn/130 86-87.—On attaining the age of superannuation Shri B. Sundararaman, Audit Officer, Defence Services retired from service with effect from 30-11-1987 (AN).

K. K. SHARMA,  
Dy. Director of Audit,  
Defence Services.

MINISTRY OF COMMERCE  
OFFICE OF THE CHIEF CONTROLLER OF IMPORTS  
AND EXPORTS

New Delhi, the 23rd December 1987

IMPORT AND EXPORT TRADE CONTROL  
(ESTABLISHMENT)

No. 6/1582 86 Admn(G)/8540.—On attaining the age of superannuation, Shri N. D. Pillai, officiating Controller of



Imports and Exports in the Office of the Joint Chief Controller of Imports and Exports, Bombay retired from Government service with effect from the afternoon of 31st July, 1985.

No. 6/1227/77-Admn(G)/8546.—On attaining the age of superannuation, Shri Satish Chander Khosla, officiating Controller of Imports and Exports in the Office of the Joint Chief Controller of Imports and Exports (Central Licensing Area) New Delhi retired from Government service with effect from the afternoon of 31st October, 1987.

The 31st December 1987

No. 6/1494/84-Admn(G)/8572.—On attaining the age of superannuation, Shri G. M. Rane, officiating Controller of Imports and Exports in the Office of the Joint Chief Controller of Imports and Exports, Bombay retired from Government service with effect from the afternoon of 30th April, 1985.

No. 6/1418/83-Admn(G)/8578.—On attaining the age of superannuation, Shri K. E. Chacko, officiating Controller of Imports and Exports in the Office of the Joint Chief Controller of Imports and Exports, Bombay retired from Government service with effect from the afternoon of 30th April, 1983.

No. 6/1506/85-Admn(G)/8584.—On attaining the age of superannuation Smt. G. Macness, officiating Controller of Imports and Exports in the Office of the Joint Chief Controller of Imports and Exports, Bombay retired from Government service with effect from the afternoon of 30th November, 1983.

No. 6/1501/84-Admn(G)/8590.—On attaining the age of superannuation, Shri G. B. Nadgivekar, officiating Controller of Imports and Exports in the Office of the Joint Chief Controller of Imports and Exports, Bombay retired from Government service with effect from the afternoon of 31st July, 1984.

No. 6/1419/83-Admn(G)/8596.—On attaining the age of superannuation, Shri K. U. Menon, officiating Controller of Imports and Exports in the Office of the Joint Chief Controller of Imports and Exports, Bombay retired from Government service with effect from the afternoon of 31st March, 1983.

No. 6/1500/84-Admn(G)/8596.—On attaining the age of superannuation, Shri P. G. Manshani, officiating Controller of Imports and Exports in the Office of the Joint Chief Controller of Imports and Exports, Bombay retired from Government service with effect from the afternoon of 31st July, 1984.

No. 6/1263/78-Admn(G)/8602.—On attaining the age of superannuation, Shri N. Gopalakrishnan, officiating Controller of Imports and Exports in the Office of the Joint Chief Controller of Imports and Exports, Madras retired from Government service with effect from the afternoon of 30th September, 1987.

SHANKAR CHAND,  
Dy. Chief Controller of Imports and Exports  
for Chief Controller of Imports and Exports.

#### DIRECTORATE GENERAL OF SUPPLIES AND DISPOSALS

(ADMINISTRATION SECTION A-15)

New Delhi-110001, the 8th December 1987

No. A-15/28(834)/86.—The Director General of Supplies and Disposals has appointed Smt. Saroj Kanta Prasad, Senior Hindi Translator in the Directorate of Advertising & Visual Publicity as Hindi Officer (Scale since revised, as Rs. 2000-60-2300-FB-75-3200-100-3500 of pay Rs. 650-30-740-35-810-EB-35-880-40-1000-EB-40-1200) in the office of the Director of Inspection, N.I. Circle, Jam Nagar House, New Delhi

on deputation basis w.e.f. the afternoon of 31st March, 1986 and until further orders.

R. P. SHAHI,  
Dy. Director (Admn.),  
for Dir. Genl. of Supplies & Disposals.

#### ISPAT AUR KHAN MANTRALAYA KHAN VIBHAG

#### GEOLOGICAL SURVEY OF INDIA

Calcutta-700 016, the 23rd December 1987

No. 10051C/A-19012(1-SW)/86-19A.—Shri Sanjay Wahi is appointed by the Director General as an Assistant Geologist in the Geological Survey of India on initial pay of Rs. 2000/- per month in the scale of pay of Rs. 2000-60-2300-EB-75-3200-100-3500/- in an officiating capacity with effect from the forenoon of 29-9-1987, until further orders.

No. 10012C/A-19012(1-RDM)/86-19A.—Shri Rajiv Das Mehrotra is appointed by the Director General as an Assistant Geologist in the Geological Survey of India on initial pay of Rs. 2000/- per month in the scale of pay of Rs. 2000-60-2300-EB-75-3200-100-3500/- in an officiating capacity with effect from the forenoon of 9-9-1987, until further orders.

The 29th December 1987

No. 8786/A-32013(2-GS)/83-19B.—The President is pleased to appoint the following Geophysicist (Jr.) G.S.I. on promotion to the post of Geophysicist (Sr.) in the same department on pay according to rules in the scale of pay of Rs. 3000-100-3500-125-4500/- in an officiating capacity with effect from the dates mentioned against each, until further orders :—

1. Shri A. S. Saxena w.e.f. 7-9-87 (FN).
2. Shri M. Kesavamani w.e.f. 4-9-87 (FN).

H. N. MEENA,  
O. S. D. (Vig.) & Director (P).  
for Director General.

#### INDIAN BUREAU OF MINES

Nagpur, the 29th December 1987

No. A-19011/72/86-Estt.A.P.P.—On his retirement after attaining the age of superannuation Shri H. G. Goel, Mineral Economist (S) is relieved of his duties in the Indian Bureau of Mines w.e.f. 30-11-87 (AN), and accordingly his name has been struck off the strength of establishment of this department.

The 30th December 1987

No. A-19011/65/83-Estt.A.P.P.—On his voluntary retirement on 30-10-79 (AN), Shri P. V. Babu, Deputy Ore Dressing Officer has been relieved of his duties from the Indian Bureau of Mines with effect from forenoon of 1st November, 1979 and accordingly his name is struck off the strength of the effective establishment of this department from the said date.

P. P. WADHI,  
Administrative Officer.  
For Controller General.  
Indian Bureau of Mines.

#### ANTHROPOLOGICAL SURVEY OF INDIA

Calcutta-700016, the 31st December 1987

No. 1-119/75/Estt.—On attaining the age of superannuation, Dr. S. Bose, Senior Ecologist, Group—A (Gazetted) has retired from Government Service with effect from the afternoon of 31st December 1987.

M. N. KALODE,  
Administrative Officer.



MINISTRY OF SCIENCE AND TECHNOLOGY  
INDIA METEOROLOGICAL DEPARTMENT

New Delhi-3, the 28th December 1987

No. A. 38019/II/83-EI.—Shri S. Gurunadham, Meteorologist Grade I, India Meteorological Department, retired from Government service with effect from 30-9-1987 on attaining the age of superannuation.

ARJUN DEV,  
Meteorologist (Gaz. Estt.)  
for Director General of Meteorology

MINISTRY OF AGRICULTURE AND RURAL  
DEVELOPMENT  
(DEPARTMENT OF AGRICULTURE AND  
CO-OPERATION)  
DIRECTORATE OF PLANT PROTECTION,  
QUARANTINE AND STORAGE

Fatidabad, the 29th December 1987

No. 3-3/86-Adm.I.—Shri S. N. Jahiri, Senior Artist, Group 'B' (Gazetted) in this Directorate is hereby appointed in the same post in a substantive capacity with effect from 24-12-1985 (FN).

R. L. RAJAK,  
Plant Protection Adviser,  
to the Government of India.

DEPARTMENT OF ATOMIC ENERGY  
CONSTRUCTION AND SERVICES GROUP

Bombay-400 094, the 10th December 1987

No. CED/A/2(16)/5943.—The Director, Construction and Services Group, Department of Atomic Energy hereby appoints Shri M. Venugopalan, a temporary Assistant Personnel Officer in Construction and Services Group as Administrative Officer-II in a temporary capacity on purely ad hoc basis with effect from the forenoon of 8-10-1987 *vice* Shri M. Mukundan, Administrative Officer-II promoted as Administrative Officer-III.

No. CED/A/2(16)/5942.—The Director, Construction and Services Group, Department of Atomic Energy hereby appoint Shri V. N. Janardhan, a temporary Selection Grade Clerk in Construction and Services Group as Assistant Personnel Officer in a temporary capacity on purely ad hoc basis with effect from the forenoon of 8-10-1987 *vice* Shri M. Venugopalan, Assistant Personnel Officer promoted as Administrative Officer-II.

The 21st December 1987

No. CED/A/2(16)/7089.—The Director, Construction and Services Group, Department of Atomic Energy hereby appoint Shri R. B. Pillai, a permanent Assistant Accountant in Construction and Services Group as Assistant Accounts Officer in a temporary capacity on purely ad hoc basis with effect from the forenoon of 27-8-1987 *vice* Shri N. Parthipan, Assistant Accounts Officer repatriated to his parent office.

M. MUKUNDAN,  
Administrative Officer-III.

ATOMIC MINERALS DIVISION

Hyderabad-500016, the 4th January 1988

No. AMD-16/6/85-Rectt.—Director, Atomic Minerals Division, Department of Atomic Energy hereby appoints Shri S. Rangarajan, a permanent Assistant Accounts Officer to officiate as Accounts Officer-II in the Atomic Minerals

Division with effect from the forenoon of December 10, 1987 until further orders.

K. MUTHUSWAMY,  
Sr. Administrative & Accounts Officer.

DEPARTMENT OF SPACE  
VIKRAM SARABHAI SPACE CENTRE

Trivandrum, the 15th December 1987

No. PSLV/EST/A-9/87.—The Director, VSSC, hereby appoints the undermentioned persons in Vikram Sarabhai Space Centre, Trivandrum, Department of Space as Scientist/Engineer SB in an officiating capacity in the scale of pay of Rs. 2000-60-2300-EB-75-3200-100-3500/- with effect from the forenoon of the dates shown against each and until further orders :—

Sl. No.	Name	Divn./ Proj.	Date of appointment
1.	Shri Thomas Joseph	PSLV	26-10-1987
2.	Shri Chandramouli S.	PSLV	26-10-1987
3.	Shri Premdas M.	ASMD	18-05-1987
4.	Shri Subramanian U.A.	ASMD	29-04-1987
5.	Shri Mohan M.	PSLV	12-01-1987
6.	Shri Manoj Kumar B.	PSLV	12-01-1987
7.	Shri Krishnan S.	PSLV	01-10-1986
8.	Shri Hemachandran P.R.	PSLV	05-01-1987
9.	Shri Babu Thomas	PSLV	20-01-1987
10.	Shri Umamaheswaran R.	PSLV	09-03-1987
11.	Shri Rajkumar R.	PSLV	07-01-1987
12.	Shri Xavier Raja K.	PSLV	19-01-1987

K. G. NAIR,  
Admn. Officer-II (EST).  
for Director.

OFFICE OF THE DIRECTOR GENERAL OF CIVIL  
AVIATION

New Delhi, the 15th December 1987

No. A-38013/3/87-EA.—Shri M. M. Sharma, Senior Aerodrome Officer office of the Director of Aerodromes, New Delhi retired from Government Services on the 30-11-1987 on attaining the age of superannuation.

The 31st December 1987

No. A. 19011/5/80-EI/EII.—On attaining the age of superannuation Shri K. B. Ganesan Dy. Director General, stands retired from Government service with effect from afternoon of 31st December, 1987.

MUKUL BHATTACHARJEE,  
Dy. Director Administration.

MINISTRY OF INDUSTRY  
DEPARTMENT OF COMPANY AFFAIRS  
OFFICE OF THE REGISTRAR OF COMPANIES

*In the matter of the Companies Act, 1956 and of  
M/s. Atlantic Compressors Pvt. Limited*

New Delhi, the 1st December 1987

No. 11555/34342.—Notice is hereby given pursuant to sub section (3) of section 560 of the Companies Act, 1956 that at the expiration of three months from the date hereof



name of the M/s. Atlantic Compressors Private Limited, unless cause is shown to the contrary, will be struck off the Register and the said company will be dissolved.

J. K. JOLLY  
Asstt. Registrar of Companies  
Delhi & Haryana

OFFICE OF THE REGISTRAR OF COMPANIES, U.P.

*In the matter of the Companies Act, 1956 and of  
Apsadev Board & Paper Mills Private Limited*

Kanpur, the 30th December 1987

No. 11971/5346/LC.—Notice is hereby given pursuant to sub-section (3) of Section 560 of the Companies Act, 1956 that at the expiration of three months from the date hereof the name of the Apsadev Board & Paper Mills (P) Limited, unless cause is known to the contrary, will be struck off the Register and the said company will be dissolved.

S. P. TAYAL  
Registrar of Companies, U.P.

*In the matter of the Companies Act, 1956 and of  
M/s. Jaya Corporation (Aruppukottai) Private Limited*

Madras-600 006, the 15th December 1987

No. 1067/560(3)/87.—Notice is hereby given pursuant to sub-section (3) of Section 560 of the Companies Act, 1956, that at the expiration of three months from the date hereof the name of Jaya Corporation (Aruppukottai) Private Limited, unless cause is shown to the contrary, will be struck off the Register and the said company will be dissolved.

*In the matter of the Companies Act, 1956 and of  
M/s. Nagalaxmi Mosaic Exports Private Limited*

Madras-600 006, the 15th December 1987

No. 7365/560(3)/87.—Notice is hereby given pursuant to sub-section (3) of Section 560 of the Companies Act,

1956, that at the expiration of three months from the date hereof the name of Nagalaxmi Mosaic Exports Private Limited, unless cause is shown to the contrary, will be struck off the Register and the said company will be dissolved.

*In the matter of the Companies Act, 1956 and of  
M/s. Madras Apparel Exports Private Limited*

Madras-600 006, the 28th December 1987

No. 6990/560(5)/87.—Notice is hereby given pursuant to sub-section (5) of Section 560 of the Companies Act, 1956, that the name of M/s. Madras Apparel Exports Private Limited has this day been struck off the Register and the said company is dissolved.

T. AMARNATH  
Asstt. Registrar of Companies  
Tamil Nadu

*In the matter of the Companies Act, 1956 and of  
M/s. Shri Sharda Fabricators & Exporters Private Limited*

Gwalior-474 009, the 28th December 1987

No. 1517/PS/CP/2982.—Notice is hereby, given pursuant to sub-section (3) of Section 560 of the Companies Act, 1956 that at the expiration of three months from the date hereof the name of M/s. Shri Sharda Fabricators & Exporters Private Ltd., unless cause is shown to the contrary, will be struck-off the Register and the said Company will be dissolved.

S. KARMAKAR  
Registrar of Companies,  
Madhya Pradesh, Gwalior



## UNION PUBLIC SERVICE COMMISSION

## NOTICE

## INDIAN FOREST SERVICE EXAMINATION, 1988

No. F. 13/3/87-EI(B)

New Delhi, the 30th January 1988

A competitive examination for recruitment to the Indian Forest Service will be held by the Union Public Service Commission at AGARTALA AHMEDABAD, AIZAWL, ALLAHABAD, BANGALORE, BHOPAL, BOMBAY, CALCUTTA, CHANDIGARH, COCHIN, CUTTACK, DELHI, DHARWAR, DISPUR (GAUHATI), GANGTOK, HYDERABAD, IMPHAL, ITANAGAR, JAIPUR, JAMMU, JORHAT, KOHIMA, LUCKNOW, MADRAS, NAGPUR, PANAJI (GOA), PATNA, PORT BLAIR, RAIPUR, SHILLONG, SIMLA, SRINAGAR, TIRUPATI, TRIVANDRUM, UDAIPIUR and VISHAKHAPATNAM commencing on the 31st July, 1988 in accordance with the Rules published by the Ministry of Environment and Forests (Department of Environment, Forests & Wild Life) in the Gazette of India dated the 30th January, 1988.

THE CENTRES AND THE DATES OF HOLDING THE EXAMINATION AS MENTIONED ABOVE ARE LIABLE TO BE CHANGED AT THE DISCRETION OF THE COMMISSION. WHILE EVERY EFFORT WILL BE MADE TO ALLOT THE CANDIDATES TO THE CENTRE OF THEIR CHOICE FOR EXAMINATION, THE COMMISSION MAY, AT THEIR DISCRETION, ALLOT A DIFFERENT CENTRE TO A CANDIDATE, WHEN CIRCUMSTANCES SO WARRANT. CANDIDATES ADMITTED TO THE EXAMINATION WILL BE INFORMED OF THE TIME TABLE AND PLACE OR PLACES OF EXAMINATION (See Annexure I, Para 11).

2. The approximate number of vacancies to be filled on the results of this examination is 150 (Includes 23 vacancies reserved for Scheduled Castes and 11 vacancies reserved for Scheduled Tribes candidates). This number is liable to alteration.

3. A candidate seeking admission to the examination must apply to the Secretary, Union Public Service Commission, Dholpur House, New Delhi-110011, on the prescribed form of application. The prescribed form of application and full particulars of the examination are obtainable from the Commission by post on payment of Rs. 2.00 (Rupees two) which should be remitted to the Secretary, Union Public Service Commission, Dholpur House, New Delhi-110011, by Money Order or by Indian Postal Order payable to the Secretary, Union Public Service Commission, at New Delhi General Post Office. Cheques or currency notes will not be accepted in lieu of Money Orders/Postal Orders. The forms can also be obtained on cash payment at the counter in the Commission's Office. *This amount of Rs. 2.00 (Rupees two) will in no case be refunded.*

NOTE.—CANDIDATES ARE WARNED THAT THEY MUST SUBMIT THEIR APPLICATIONS ON THE PRINTED FORM PRESCRIBED FOR THE INDIAN FOREST

SERVICE EXAMINATION, 1988. APPLICATIONS ON FORMS OTHER THAN THE ONE PRESCRIBED FOR THE INDIAN FOREST SERVICE EXAMINATION, 1988 WILL NOT BE ENTERTAINED.

4. A candidate should indicate in Col. 25 of the Application Form if he/she would like to be considered for allotment to the State to which he/she belongs in case he/she is appointed to the Indian Forest Service.

5. The completed application form must reach the Secretary, Union Public Service Commission, Dholpur House, New Delhi-110011 by post or by personal delivery at the counter on or before the 28th March, 1988 (11th April, 1988 in the case of candidates residing in Assam, Meghalaya, Arunachal Pradesh, Mizoram, Manipur, Nagaland, Tripura, Sikkim, Ladakh Division of J&K State, Lahaul & Spiti District and Pangri Sub-Division of Chamba District of Himachal Pradesh, Andaman and Nicobar Islands or Lakshadweep and for candidates residing abroad from a date prior to 28th March, 1988 and whose applications are received by post from one of the areas mentioned above) accompanied by necessary documents. *No application received after the prescribed date will be considered.*

A candidate residing in Assam, Meghalaya, Arunachal Pradesh, Mizoram, Manipur, Nagaland, Tripura, Sikkim, Ladakh Division of J&K State, Lahaul & Spiti District and Pangri Sub-Division of Chamba District of Himachal Pradesh, Andaman and Nicobar Islands or Lakshadweep and a candidate residing abroad may at the discretion of the Commission be required to furnish documentary evidence to show that he was residing in Assam, Meghalaya, Arunachal Pradesh, Mizoram, Manipur, Nagaland, Tripura, Sikkim, Ladakh Division of J&K State, Lahaul & Spiti District and Pangri Sub-Division of Chamba District of Himachal Pradesh, Andaman and Nicobar Islands or Lakshadweep or abroad from a date prior to 28th March, 1988.

NOTE (i) :—Candidates who are from areas entitled to additional time for submission of applications should also clearly indicate in their addresses in the relevant Column of the application the name of the particular area or region entitled to additional time, (e.g. Assam, Meghalaya, Ladakh Division of J&K State, etc.) otherwise they may not get the benefit of additional time.

NOTE (ii) :—Candidates are advised to deliver their applications by hand at the UPSC counter or send it by Registered Post. The Commission will not be responsible for the applications delivered to any other functionary of the Commission.



6. Candidates seeking admission to the examination must pay to the Commission with the completed application form a fee of Rs. 48.00 (Rupees fortyeight) through central rectt. fee stamps or crossed Indian Postal Orders payable to the Secretary, Union Public Service Commission at the New Delhi General Post Office or crossed Bank Draft from any branch of the State Bank of India payable to the Secretary, Union Public Service Commission at the State Bank of India, Main Branch, New Delhi.

**CANDIDATES BELONGING TO SCHEDULED CASTES/ SCHEDULED TRIBES ARE NOT REQUIRED TO PAY ANY FEE.**

Candidates residing abroad should deposit the prescribed fee in the office of India's High Commissioner, Ambassador or Representative abroad, as the case may be, for credit to account head "05—Public Service Commission—Examination Fees" and attach the receipt with the application.

**APPLICATIONS NOT COMPLYING WITH THE ABOVE REQUIREMENT WILL BE SUMMARILY REJECTED. THIS DOES NOT APPLY TO THE CANDIDATES WHO ARE SEEKING REMISSION OF THE PRESCRIBED FEE UNDER PARAGRAPH 7 BELOW.**

7. A refund of Rs. 30.00 (Rupees Thirty) will be made to a candidate who has paid the prescribed fee and is not admitted to the examination by the Commission.

No claim for a refund of the fee paid to the Commission will be entertained, except as provided above and in para 8 below nor can the fee be held in reserve for any other examination or selection.

8. If any candidate who took the Indian Forest Service Examination held in 1987 wishes to apply for admission to this examination he must submit his application so as to reach the Commission's Office by the prescribed date without waiting for the results or an offer of appointment. If he is recommended for appointment on the results of the 1987 examination his candidature for the 1988 examination will be cancelled on request and the fee refunded to him provided that the request for cancellation of candidature and refund of the fee is received in the Commission's office within 30 days from the date of publication of the final result of the 1987 examination in the Employment News.

**9. NO REQUEST FOR WITHDRAWAL OF CANDIDATURE RECEIVED FROM A CANDIDATE AFTER HE HAS SUBMITTED HIS APPLICATION WILL BE ENTERTAINED UNDER ANY CIRCUMSTANCES.**

10. The question paper in General Knowledge as indicated in the scheme of examination at Appendix I to the Rules will consist of objective type questions. For details pertaining to objective type Tests including sample questions, reference may be made to "Candidates' information Manual" at Annexure II.

M. K. KRISHNAN  
Deputy Secretary  
Union Public Service Commission

4—436GI87

## ANNEXURE I

### INSTRUCTIONS TO CANDIDATES

1. Before filling in the application form the candidates should consult the Notice and the Rules carefully to see if they are eligible. The conditions prescribed cannot be relaxed.

**BEFORE SUBMITTING THE APPLICATION THE CANDIDATE MUST SELECT FINALLY FROM AMONG THE CENTRES GIVEN IN PARAGRAPH 1 OF THE NOTICE THE PLACE AT WHICH HE WISHES TO APPEAR FOR THE EXAMINATION.**

Candidates should note that no request for change of centre will normally be granted. When a candidate, however, desires a change in centre, from the one he had indicated in his application form for the Examination, he must send a letter addressed to the Secretary, Union Public Service Commission by registered post, giving full justification as to why he desires a change in centre. Such requests will be considered on merits but requests received after 30th June, 1988, will not be entertained under any circumstances.

2. The application form and the acknowledgement card, must be completed in the candidates own handwriting in ink or with ball-point pen. An application which is incomplete or is wrongly filled in will be rejected.

Candidates should note that only International form of Indian numerals is to be used while filling up the application form. Even if the date of birth in the SSLC or its equivalent certificate has been recorded in Hindi numerals, the candidate should ensure that while entering it in the Application Form, he uses International form of Indian numerals only. They should take special care that the entries made in the application form should be clear and legible. In case there are any illegible or misleading entries, the candidates will be responsible for the confusion and the ambiguity caused in interpreting such entries.

Candidates should further note that no correspondence will be entertained by the Commission from them to change any of the entries made in the application form. They should, therefore, take special care to fill up the application form correctly.

Candidates should further note that under no circumstances will they be allowed a change in any of the subjects they have indicated in their application form for the Examination.

All candidates, whether already in Government Service or in Government owned industrial undertakings or other similar organisations or in private employment, should submit their applications direct to the Commission. If any candidate forwards his application through his employer and it reaches the Union Public Service Commission late, the application even if submitted to the employer before the closing date will not be considered.



Persons already in Government Service whether in a permanent or temporary capacity or as workcharged employees other than casual or daily-rated employees or those serving under the Public Enterprises, are however, required to submit an undertaking that they have informed in writing their Head of Office/Department that they have applied for the examination.

Candidate should note that in case a communication is received from their employers by the Commission withholding permission to the candidates applying for/appearing at the examination, their application shall be rejected/candidature shall be cancelled.

3. A candidate must send the following documents with his application :—

- (i) **CROSSED** Indian Postal Orders or Bank Draft or central rectt. fee stamps for the prescribed fee or attested/certified copy of certificate in support of claim for fee remission (See para 6 of Notice). Central Rectt. Fee Stamps should be pasted on the first page of the Application form in the space provided for the purpose.
- (ii) Attested/Certified copy of Certificate of Age.
- (iii) Attested/Certified copy of Certificate of Educational qualification.
- (iv) Two identical copies of recent passport size (5 cm. X 7 cm. approx.) photograph of the candidate, one of which should be pasted on the first page of the application form and the other copy on the Attendance Sheet in the space provided therein.
- (v) Two self-addressed unstamped envelopes of size approximately 11.5 cms X 27.5 cms.
- (vi) Attested/Certified copy of certificate in support of claim to belong to Scheduled Caste/Scheduled Tribe, where applicable (See para 4 below).
- (vii) Attested/Certified copy of certificate in support of claim for age concession where applicable (See para 5 below).
- (viii) Attendance sheet (attached with the application form) duly filled.

NOTE (i)—CANDIDATES ARE REQUIRED TO SUBMIT ALONG WITH THEIR APPLICATIONS ONLY COPIES OF CERTIFICATES MENTIONED AT ITEMS (ii), (iii), (vi) AND (vii) ABOVE ATTESTED BY A

GAZETTED OFFICER OF GOVERNMENT OR CERTIFIED BY CANDIDATES THEMSELVES AS CORRECT. CANDIDATES WHO QUALIFY FOR INTERVIEW FOR THE PERSONALITY TEST ON THE RESULTS OF THE WRITTEN PART OF THIS EXAMINATION WILL BE REQUIRED TO SUBMIT THE ORIGINALS OF THE CERTIFICATES MENTIONED ABOVE. THE RESULTS OF THE WRITTEN EXAMINATION ARE LIKELY TO BE DECLARED IN THE MONTH OF NOVEMBER, 1988. THEY SHOULD KEEP THE ORIGINALS OF THE CERTIFICATES IN READINESS FOR SUBMISSION AT THE TIME OF INTERVIEW. THE CANDIDATURE OF CANDIDATES WHO FAIL TO SUBMIT THE REQUIRED CERTIFICATES IN ORIGINAL AT THAT TIME WILL BE CANCELLED AND THE CANDIDATES WILL HAVE NO CLAIM FOR FURTHER CONSIDERATION.

NOTE (ii)—Candidates are further required to sign the attested/certified copies of all the certificates sent along with the application form and also to put the date.

Details of the documents mentioned in items (i) to (iv) above are given below and in para 6 and those of items (vi) and (vii) are given in paras 4 and 5 :—

(1) (a) *CROSSED Indian Postal Orders for the prescribed fee—*

Each Postal Order should invariably be crossed and completed as follows :—

"Pay to the Secretary, Union Public Service Commission at New Delhi General Post Office."

In no case will Postal Orders payable at any other Post Office be accepted. Defaced or mutilated Postal Orders will also not be accepted.

All Postal Orders should bear the signature of the issuing Post Master and a clear stamp of the issuing Post Office.

Candidates must note that it is not safe to send Postal Orders which are neither crossed nor made payable to the Secretary, Union Public Service Commission at New Delhi General Post Office.

(b) *Crossed Bank Draft for the prescribed fee—*

Bank Draft should be obtained from any branch of the State Bank of India and drawn in favour of Secretary, Union Public Service Commission payable at the State Bank of India, Main Branch, New Delhi and should be duly crossed.

In no case will Bank Drafts drawn on any other Bank be accepted. Defaced or mutilated Bank Drafts will also not be accepted.



NOTE—Candidates should write their names and addresses on the reverse of the Bank Draft at the top at the time of submission of their application. In the case of Postal Orders the names and addresses should be written by the candidates on the reverse of the Postal Order at the space provided for the purpose.

(c) 'Central Recruitment Fee' Stamps for the Prescribed fee—

'Central Recruitment Fee' Stamps (NOT postage stamps) may be obtained from the post office and affixed on the first page of the application form in the space provided therein. The stamps may be got cancelled from the issuing Post Office with the date stamp of the post office in such a manner that the impression of the cancellation stamp partially overflows on the application form itself. The impression of the cancellation stamp should be clear and distinct to facilitate the identification of date and the Post Office of issue.

'Postage Stamps' will in no case be accepted in lieu of 'Central Recruitment Fee' stamps.

(ii) *Certificate of age.*—The date of birth accepted by the Commission is that entered in the Matriculation or Secondary School Leaving Certificate or in a certificate recognised by an Indian University as equivalent to Matriculation or in an extract from a Register of Matriculates maintained by a University, which extract must be certified by the proper authority of the University. A candidate who has passed the Higher Secondary Examination or an equivalent examination may submit an attested/certified copy of the Higher Secondary Examination Certificate or an equivalent certificate.

No other document relating to age like horoscopes, affidavit, birth extracts from Municipal Corporation, service records and the like will be accepted.

The expression Matriculation/Higher Secondary Examination certificate in this part of the instruction includes the alternative certificates mentioned above.

Sometimes the Matriculation/Higher Secondary Examination Certificate does not show the date of birth, or only shows the age by completed years or completed years and months. In such cases, a candidate must send in addition to the attested/certified copy of the Matriculation/Higher Secondary Examination Certificate, an attested/certified copy of a certificate from the Headmaster/Principal of the Institution from where he passed the Matriculation/Higher Secondary Examination, showing the date of his birth or his exact age as recorded in the Admission Register of the Institution.

Candidates are warned that unless complete proof of age as laid down in these instructions is sent with an application, the application will be rejected.

NOTE 1 :—A CANDIDATE WHO HOLDS A COMPLETED SECONDARY SCHOOL CERTIFICATE NEED SUBMIT ONLY AN ATTESTED/CERTIFIED COPY OF THE PAGE CONTAINING ENTRIES RELATING TO AGE.

NOTE 2 :—CANDIDATES SHOULD NOTE THAT ONLY THE DATE OF BIRTH AS RECORDED IN THE MATRICULATION/HIGHER SECONDARY EXAMINATION CERTIFICATE OR AN EQUIVALENT CERTIFICATE ON THE DATE OF SUBMISSION OF APPLICATION WILL BE ACCEPTED BY THE COMMISSION, AND NO SUBSEQUENT REQUEST FOR ITS CHANGE WILL BE CONSIDERED OR GRANTED.

NOTE 3 :—CANDIDATES SHOULD ALSO NOTE THAT ONCE A DATE OF BIRTH HAS BEEN CLAIMED BY THEM AND ENTERED IN THE RECORDS OF THE COMMISSION FOR THE PURPOSE OF ADMISSION TO AN EXAMINATION, NO CHANGE WILL BE ALLOWED SUBSEQUENTLY OR AT A SUBSEQUENT EXAMINATION.

(iii) *Certificate of Educational Qualification.*—A candidate must submit an attested/certified copy of a certificate showing that he has one of the qualifications prescribed in Rule 6. The certificate submitted must be one issued by the authority (i.e. University or other examining body) awarding the particular qualification. If an attested/certified copy of such a certificate is not submitted, the candidate must explain its absence and submit such other evidence as he can to support his claim to the requisite qualifications. The Commission will consider this evidence on its merits but do not bind themselves to accept it as sufficient.

If the attested/certified copy of the University Certificate of passing the degree examination submitted by a candidate in support of his educational qualification does not indicate the subjects of the examination an attested/certified copy of a certificate from the Principal/Head of Department showing that he has passed the qualifying examination with one or more of the subjects specified, in Rule 6, must be submitted in addition to the attested/certified copy of University Certificate.

NOTE.—Candidates who have appeared at an examination the passing of which would render them educationally qualified for the Commission's examination but have not been informed of the result as also the candidates who intend to appear at such a qualifying examination will NOT be eligible to apply for admission to the Commission's examination.

(iv) *Photographs.*—A candidate must submit two identical copies of recent passport size (5 cm. x 7 cm. approximately), photographs, one of which should be pasted on the



first page of the application form and the other copy on the Attendance Sheet in the space provided therein. Each copy of the photograph should be signed in ink on the front by the candidate.

N.B.—Candidates are warned that if an application is not accompanied with any one of the documents mentioned under paragraphs 3(ii), 3(iii) and 3(iv) above without a reasonable explanation for its absence having been given the application will be rejected and no appeal against its rejection will be entertained.

4. A candidate who claims to belong to one of the Scheduled Castes or the Scheduled Tribes should submit in support of his claim an attested/certified copy of a certificate in the form given below from the District Officer or the Sub-Divisional Officer or any other Officer as indicated below of the district in which his parents (or surviving parent) ordinarily reside, who has been designated by the State Government concerned as competent to issue such a certificate. If both his parents are dead, the officer signing the certificate should be of the district in which the candidate himself ordinarily resides otherwise than for the purpose of his own education.

*The form of certificate to be produced by Scheduled Castes and Scheduled Tribes candidates applying for appointment to posts under the Government of India.*

This is to certify that Shri/Shrimati/Kumari\* \_\_\_\_\_  
son/daughter\* of \_\_\_\_\_ of village/  
town\* \_\_\_\_\_ in District/Division\* \_\_\_\_\_  
of the State/Union Territory\* of \_\_\_\_\_  
belongs to the \_\_\_\_\_ Caste/Tribe\* which  
is recognised as a Scheduled Caste/Scheduled Tribe\*  
under :—

the Constitution (Scheduled Castes) Order, 1950@

the Constitution (Scheduled Tribes) Order, 1950@

the Constitution (Scheduled Castes) (Union Territories)  
Order, 1951@

the Constitution (Scheduled Tribes) (Union Territories)  
Order, 1951@

[as amended by the Scheduled Castes and Scheduled Tribes  
List (Modification) Order, 1956, the Bombay Reorganisation  
Act, 1960, the Punjab Reorganisation Act, 1966, the State

of Himachal Pradesh Act, 1970, the North Eastern Areas  
(Reorganisation) Act, 1971, and the Scheduled Castes and  
Scheduled Tribes Order (Amendment) Act, 1976]

the Constitution (Jammu and Kashmir) Scheduled Castes  
Order, 1956@

the Constitution (Andaman and Nicobar Islands) Scheduled  
Tribes Order, 1959 as amended by the Scheduled Castes and  
Scheduled Tribes Order (Amendment) Act, 1976@

the Constitution (Dadra and Nagar Haveli) Schedule Castes  
Order, 1962@

the Constitution (Dadra and Nagar Haveli) Scheduled Tribes,  
Order, 1962@

the Constitution (Pondicherry) Scheduled Castes Order,  
1964@

the Constitution (Scheduled Tribes) (Uttar Pradesh) Order,  
1967@

the Constitution (Goa, Daman and Diu) Scheduled Castes  
Order, 1968@

the Constitution (Goa, Daman and Diu) Scheduled Tribes  
Order, 1968@

the Constitution (Nagaland) Scheduled Tribes Order, 1970@

the Constitution (Sikkim) Scheduled Castes Order, 1978@

the Constitution (Sikkim) Scheduled Tribes Order, 1978@

## %2. APPLICABLE IN THE CASE OF SCHEDULED CASTE/SCHEDULED TRIBE PERSONS WHO HAVE MIGRATED FROM ONE STATE/UNION TERRITORY ADMINISTRATION

This certificate is issued on the basis of the Scheduled  
Caste/Scheduled Tribe certificate issued to Shri/Shrimati\*—  
Father/mother of Shri/Shrimati/Kumari\* .....

of village/town\* .....

in District/Division .....

of the State/Union Territory\* .....

who belong to the .....

caste/tribe\* which is recognised as a Scheduled Caste/  
Scheduled Tribe\*

in the State/Union Territory\* .....

issued by the .....

dated .....

%3. Shri/Shrimati/Kumari\* ..... and/or\*  
his/her\* family ordinarily reside(s) in village/town\* ....



..... of ..... District/Division\* of the  
State/Union Territory\* of .....

Signature.....

Place .....

\*\*Designation .....

Date .....

(with seal of office)

State/Union Territory\*

\*Please delete the words which are not applicable.

@Please quote specific Presidential order.

%Delete the paragraph which is not applicable.

NOTE.—The term "ordinarily reside(s)" used here will have the same meaning, as in Section 20 of the Representation of the People Act, 1950.

\*\*List of authorities empowered to issue Caste/Tribe certificates :

- (i) District Magistrate/Additional District Magistrate/Collector/Deputy Commissioner/Additional Deputy Commissioner/Deputy Collector/1st Class Stipendiary Magistrate/City Magistrate/†Sub-Divisional Magistrate/Taluka Magistrate/Executive Magistrate/Extra Assistant Commissioner.

†(Not below the rank of 1st Class Stipendiary Magistrate).

- (ii) Chief Presidency Magistrate/Additional Chief Presidency Magistrate/Presidency Magistrate.

- (iii) Revenue Officer not below the rank of Tehsildar.

- (iv) Sub-Divisional Officer of the area where the candidate and/or his family normally resides.

- (v) Administrator/Secretary to Administrator/Development Officer (Lakshadweep).

5(i) A candidate disabled while in the Defence Services claiming age concession under Rule 5(b) (ii) or 5(b) (iii) should produce an attested/certified copy of a certificate in the form prescribed below from the Director General Resettlement, Ministry of Defence, to show that he was disabled while in the Defence Services in operation during hostilities with any foreign country or in a disturbed area and released as a consequence thereof.

The form of the certificate to be produced by the candidate.

Certified that Rank No. .... Shri ..... of  
Unit ..... was disabled while in the Defence

Services in operations during hostilities with a foreign country/in a disturbed area\* and was released as a result of such disability.

Signature.....

Designation.....

Date.....

\*Strike out whichever is not applicable.

(ii) Ex-servicemen and Commissioned Officers including ECOs/SSCOs claiming age-concession in terms of Rule 5(b) (iv), 5(b) (v) 5(b) (vi) or 5(b) (vii) should produce an attested/certified copy of the certificate, as applicable to them, in the form prescribed below from the authorities concerned.

(A) Applicable for Released/Retired Personnel

It is certified that No. .... Rank.....  
Name..... whose date of birth is.....  
has rendered service from .....  
to..... in Army/Navy/Air Force and he fulfils  
ONE of the following conditions :—

- (a) Has rendered five or more years military service and has been released on completion of assignment otherwise than by way of dismissal or discharge on account of misconduct or inefficiency.
- (b) Has been released on account of physical disability attributable to military service or on invalidment on.....

Name and Designation  
of the Competent Authority  
.....

Station

Date

SEAL

(B) Applicable for serving personnel who are due to be released within six months

It is certified that No. .... Rank.....  
Name..... whose date of birth is..... is  
serving in the Army/Navy/Air Force from .....

2. He is due for release/retirement w.e.f. .... and  
is likely to complete his assignment of five years by.....

Name and Designation  
of the Competent Authority

Station

Date

SEAL

(C) Applicable for serving personnel who have already completed their initial assignment and are on extended assignment.

It is certified that No. .... Rank.....  
Name..... whose date of birth is.....  
is serving in the Army/Navy/Air Force from .....



2. He has already completed his initial assignment of five years on \_\_\_\_\_ and is on extended assignment till \_\_\_\_\_.

3. There is no objection to his applying for Civil employment and he will be released on three months' notice on selection from the date of receipt of offer of appointment."

Name and Designation of  
the Competent Authority

Station

Date :

SEAL

Authorities who are competent to issue certificate are as follows :—

(a) *In the case of Commissioned Officers including ECOs/SSCOs.*

Army—Military Secretary Branch, Army Hqrs., New Delhi.

Navy—Directorate of Personnel, Naval Hqrs., New Delhi.

Air Force—Directorate of Personnel (Officers), Air Hqrs., New Delhi.

(b) *In the case of ICOs/ORs and equivalent of the Navy and Air Force.*

Army—By various Regimental Record Offices.

Navy—BABS, Bombay.

Air Force—Air Force Records (NERW), New Delhi.

(iii) A resident of Assam claiming age concession under Rule 5(b)(viii) or 5(b)(ix) should produce an attested/certified copy of a certificate from the District Magistrate or Sub-Divisional Officer within whose jurisdiction he ordinarily resided, to the effect that he had been a resident of the State of Assam during the period from 1st January, 1980 to 15th August, 1985.

*The Form of Certificate to be produced by the candidate :—*

This is to certify that Shri/Shrimati/Kum\_\_\_\_\_ son/daughter of \_\_\_\_\_ had been a resident of the State of Assam in Village/town \_\_\_\_\_ Police Station \_\_\_\_\_ Sub-Division \_\_\_\_\_ of District \_\_\_\_\_ from \_\_\_\_\_ to \_\_\_\_\_ during the period from the 1st day of January 1980 to the 15th day of August 1985.

District Magistrate  
\_\_\_\_\_  
Sub-Divisional Officer  
\_\_\_\_\_  
Sub-Division \_\_\_\_\_

Seal :

Date of Issue \_\_\_\_\_

6. A person in whose case a certificate of eligibility is required may be admitted to the examination but the offer of appointment shall be given only after the necessary eligibility certificate is issued to him by the Government of India Ministry of Environment and Forests (Department of Environment, forests and wild life).

7. Candidates are warned that they should not furnish any particulars that are false or suppress any material information in filling in the application form.

Candidates are also warned that they should in no case correct or alter or otherwise tamper with any entry in a document or its copy submitted by them nor should they submit a tampered/fabricated document. If there is any inaccuracy or any discrepancy between two or more such documents or its copies, an explanation regarding the discrepancy may be submitted.

8. The fact that an application form has been supplied on a certain date will not be accepted as an excuse for the late submission of an application. The supply of an application form does not *ipso facto* make the receiver eligible for admission to the examination.

9. Every application including late one received in the Commission's Office is acknowledged and Application Registration number is issued to the candidate in token of receipt of his application. If a candidate does not receive an acknowledgement of his application within a month from the last date prescribed for receipt of application for the examination, he should at once contact the Commission for the acknowledgement.

The fact that the Application Registration number has been issued to the candidate does not, *ipso facto* mean that the application is complete in all respects and has been accepted by the Commission.

10. Every candidate for this examination will be informed at the earliest possible date of the result of his application. It is not, however, possible to say when the result will be communicated. But if a candidate does not receive from the Union Public Service Commission a communication regarding the result of his application one month before the commencement of the examination he should at once contact the Commission for the result. Failure to comply with this provision will deprive the candidate of any claim to consideration.



11. The Union Public Service Commission have brought out a priced publication entitled Candidates Manual for U.P.S.C. Objective Type Examination. This publication is designed to be of assistance to prospective candidates of U.P.S.C. Examination or Selections.

This publication as also the copies of pamphlets containing rules and conventional type question papers of the preceding examinations are on sale with Controller of Publications; Civil Lines, Delhi-110054 and may be obtained from him direct by Mail Orders or on cash payment. These can also be obtained only against cash payment from (i) the Kitab Mahal Opposite Rivoli Cinema, Emporia Building, 'C' Block Baba Kharag Singh Marg, New Delhi-110001, and (ii) Sale Counter of the Publications Branch at Udyog Bhavan, New Delhi-110011 and (iii) The Government of India Book Depot, 8 K. S. Roy Road, Calcutta-700001. The Manual/pamphlets are also obtainable from the agents for the Government of India Publications at various mofussil towns.

12. *Communications regarding Applications*—ALL COMMUNICATIONS IN RESPECT OF AN APPLICATION SHOULD BE ADDRESSED TO THE SECRETARY UNION PUBLIC SERVICE COMMISSION, DHOLPUR HOUSE, SHAHJAHAN ROAD, NEW DELHI-110011, AND SHOULD INVARIABLY CONTAIN THE FOLLOWING PARTICULARS :—

1. NAME OF EXAMINATION.
2. MONTH AND YEAR OF EXAMINATION.
3. APPLICATION REGISTRATION NO./ROLL NUMBER OR THE DATE OF BIRTH OF CANDIDATE IF THE APPLICATION REGISTRATION NO./ROLL NUMBER HAS NOT BEEN COMMUNICATED.
4. NAME OF CANDIDATE (IN FULL AND IN BLOCK CAPITALS).
5. POSTAL ADDRESS AS GIVEN IN APPLICATION.

N.B.—(i)—COMMUNICATIONS NOT CONTAINING THE ABOVE PARTICULARS MAY NOT BE ATTENDED TO.

N.B.—(ii) IF A LETTER/COMMUNICATION IS RECEIVED FROM A CANDIDATE AFTER AN EXAMINATION HAS BEEN HELD AND IT DOES NOT GIVE HIS FULL NAME AND ROLL NUMBER, IT WILL BE IGNORED AND NO ACTION WILL BE TAKEN THEREON.

13. *Change in address*.—A CANDIDATE MUST SEE THAT COMMUNICATIONS SENT TO HIM AT THE ADDRESS STATED IN HIS APPLICATION ARE REDIRECTED IF NECESSARY. CHANGE IN ADDRESS SHOULD BE COMMUNICATED TO THE COMMISSION AT THE EARLIEST OPPORTUNITY GIVING THE PARTICULARS MENTIONED IN PARAGRAPH 13 ABOVE. ALTHOUGH THE COMMISSION MAKE EVERY EFFORT TO TAKE ACCOUNT OF SUCH CHANGES THEY CANNOT ACCEPT ANY RESPONSIBILITY IN THE MATTER.

## ANNEXURE-II

### CANDIDATES INFORMATION MANUAL

#### A. OBJECTIVE TEST

The General knowledge paper of your examination will be what is called an 'OBJECTIVE TEST'. In this kind of examination (test) you do not write answers. For each question (hereinafter referred to as item) several suggested answers (hereinafter referred to as responses) are given. You have to choose one answer to each item.

This Manual is intended to give you some information about the examination so that you do not suffer due to unfamiliarity with the type of examination.

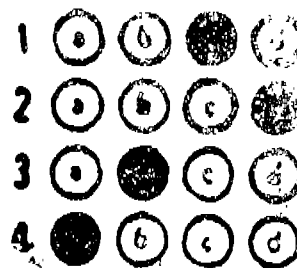
#### B. NATURE OF THE TEST

The question paper will be in the form of a TEST BOOKLET. The booklet will contain items bearing numbers 1, 2, 3, ..... etc. Under each item will be given suggested answers marked a, b, c, d. Your task will be to choose the correct or if you think there are more than one correct, then the best answer. (See "sample items" at the end). In any case, in each item you have to select only one answer; if you select more than one, your response will be considered wrong.

#### C. METHOD OF ANSWERING

A separate ANSWER SHEET (a specimen copy of which will be supplied to you along with the Admission Certificate) will be provided to you in the examination hall. You have to mark your response on the answer sheet. Response marked on the Test Booklet or in any paper other than the Answer Sheet will not be examined.

In the Answer Sheet, number of the items from 1 to 160 have been printed in four 'Parts'. Against each item, circular spaces marked, a, b, c, d, are printed. After you have read each item in the Test Booklet and decided which of the given answer is correct or the best, you have to mark the circle, containing the letter of the selected answer by blackening it completely with pencil as shown below (to indicate your response). Ink should not be used in blackening the circles on the Answer Sheet.



IT IS IMPORTANT THAT —

1. You should bring and use only good quality HB Pencil(s) for answering the items.



2. To change a wrong marking, erase it completely and re-mark the new choice. For this purpose you must bring along with you an eraser also.
3. Do not handle your Answer Sheet in such a manner as to mutilate or fold or wrinkle or spoil it.

#### D. SOME IMPORTANT REGULATIONS

1. You are required to enter the examination hall twenty minutes before the prescribed time for commencement of the examination and get seated immediately.
2. Nobody will be admitted to the test 30 minutes after the commencement of the test.
3. No candidate will be allowed to leave the examination hall until 45 minutes have elapsed after the commencement of the examination.
4. After finishing the examination, submit the Test Booklet and the Answer Sheet to the Invigilator/Supervisor. **YOU ARE NOT PERMITTED TO TAKE THE TEST BOOKLET OUT OF THE EXAMINATION HALL. YOU WILL BE SEVERELY PENALISED IF YOU VIOLATE THIS RULE.**
5. You will be required to fill in some particulars on the Answer Sheet in the examination hall. You will also be required to encode some particulars on Answer Sheet. Instructions about this will be sent to you along with your Admission Certificate.
6. You are required to read carefully all instructions given in the Test Booklet. You may loose marks if you do not follow the instructions meticulously. If any entry in the Answer Sheet is ambiguous, you will get no credit for that item response. Follow the instructions given by the Supervisor. When the Supervisor asks you to start or stop a test or part of a test, you must follow his instruction immediately.
7. Bring your Admission Certificates with you. You should also bring a HB pencil, an eraser, a pencil sharpener, and a pen containing blue or black ink. You are advised also to bring with you a clip-board or a hard-board or a card-board on which nothing should be written. You are not allowed to bring any scrap (rough) paper or scales or drawing instrument into the examination hall as they are not needed. Separate sheets for rough work will be provided to you on demand. You should write the name of the examination, your Roll No. and the date of the test on it before doing your rough work and return it to the supervisor along with your Answer Sheet at the end of the test.

#### E. SPECIAL INSTRUCTIONS

After you have taken your seat in the hall the invigilator will give you the Answer Sheet. Fill up the required information on the Answer Sheet. After you have done this the invigilator will give you the Test Booklet on receipt of which you must ensure that it contains the booklet number, other-

wise get it changed. Write your Roll Number on the first page of the Test Booklet before opening the Test Booklet. You are not allowed to open the Test Booklet until you are asked by the Supervisor to do so.

#### F. SOME USEFUL HINTS

Although the test stresses accuracy more than speed, it is important for you to use your time as efficiently as possible. Work steadily and as rapidly as you can, without becoming careless. Do not worry if you cannot answer all the questions. Do not waste time on questions which are too difficult for you. Go on to the other questions and come back to the difficult ones later.

All items carry equal marks. Attempt all of them. Your score will depend only on the number of correct responses indicated by you. There will be no negative marking.

#### G. CONCLUSION OF TEST

Stop writing as soon as the Supervisor asks you to stop. Remain in your seat and wait till the invigilator collects all the necessary material from you and permits you to leave the Hall. You are NOT allowed to take the Test Booklet, the answer sheet and the sheet for rough work out of the Examination Hall.

#### SAMPLE ITEMS (QUESTIONS)

(Note :—\*denotes the correct/best answer-option)

##### 1. (General Studies)

Bleeding of the nose and the ears is experienced at high altitudes by mountain climbers, because

(a) the pressure of the blood is less than the atmospheric pressure

\* (b) the pressure of the blood is more than the atmospheric pressure

(c) the blood vessels are subjected to equal pressures on the inner and outer walls

(d) the pressure of the blood fluctuates relative to the atmospheric pressure.

##### 2. (English)

(Vocabulary—Synonyms)

There was a record turnout of voters at the municipal elections.

(a) exactly known

(b) only these registered

(c) very large

\* (d) largest so far



## 3. (Agriculture)

In Arhar, flower drops can be reduced by one of the measures indicated below :—

- \* (a) spraying with growth regulators
- (b) planting wider apart
- (b) planting in the correct season
- (d) planting with close spacing

## 4. (Chemistry)

The anhydride of  $\text{H}_2\text{VO}_4$  is

- (a)  $\text{VO}_3$
- (b)  $\text{VO}_4$
- (c)  $\text{V}_2\text{O}_5$
- \* (d)  $\text{V}_2\text{O}_6$

## 5. (Economics)

Monopolistic exploitation of labour occurs when

- \* (a) wage is less than marginal revenue product
- (b) both wage and marginal revenue product are equal
- (c) wage is more than the marginal revenue product
- (d) wage is equal to marginal physical product

## 6. (Electrical Engineering)

A coaxial line is filled with a dielectric of relative permittivity 9. If  $C$  denotes the velocity of propagation in free space, the velocity of propagation in the line will be

- (a)  $3C$
- (b)  $C$
- \* (c)  $C/3$
- (d)  $C/9$

## 7. (Geology)

Plagioclase in a basalt is

- (a) Oligoclase
- \* (b) Labradorite
- (c) Albite
- (d) Anorthite

## 8. (Mathematics)

The family of curves passing through the origin and satisfying the equation

$$\frac{d^2y}{dx^2} - \frac{dy}{dx} = 0 \text{ is given by}$$

- (a)  $y = ax + b$
- (b)  $y = ax$
- (c)  $y = ae + be$
- \* (d)  $y = aex - a$

## 9. (Physics)

An ideal heat engine works between temperatures  $400^\circ\text{K}$  and  $300^\circ\text{K}$ . Its efficiency is

- (a)  $3/4$
- \* (b)  $(4-3)/4$
- (c)  $4/(3+4)$
- (d)  $3/(3+4)$

## 10. (Statistics)

The mean of a binomial variate is 5. The variance can be

- (a)  $4^2$
- \* (b) 3
- (c)  $\infty$
- (d)  $-5$

## 11. (Geography)

The Southern part of Burma is most prosperous because

- (a) it has vast deposits of mineral resources
- \* (b) it is the deltaic part of most of the rivers of Burma
- (c) it has excellent forest resources
- (d) most of the oil resources are found in this part of the country.

## 12. (Indian History)

Which of the following is NOT true of Brahmanism?

- (a) Brahmanism always claimed a very large following even in the heyday of Buddhism
- (b) Brahmanism was a highly formalised and pretentious religion
- (c) With the rise of Brahmanism, the Vedic sacrificial fire was relegated to the background
- (d) Sacraments were prescribed to mark the various stages in the growth of an individual

## 3. (Philosophy)

Identify the atheistic group of philosophical systems in the following :

- (a) Buddhism, Nyaya, Carvaka Mimamsa.
- (b) Nyaya, Vaisesika, Jainism and Buddhism, Carvaka
- (c) Advaita, Vendanta, Samkhya, Carvaka Yoga
- (d) Buddhism, Samkhya, Mimamsa, Carvaka.

## 14. (Political Science)

'Functional representation' means

- \* (a) election of representatives to the legislature on the basis of vocation
- (b) pleading in the cause of a group or a professional association
- (c) election of representatives in vocational organisation
- (d) indirect representation through Trade Unions



## 15. (Psychology)

Obtaining a goal leads to

(a) increase in the need related to the goal

\* (b) reduction of the drive state

(c) instrumental learning

(d) discrimination learning

\* (a) formal representation of women and weaker sections in village government.

(b) untouchability has decreased.

(c) land-ownership has spread to deprived classes.

(d) education has spread to the masses.

## 16. (Sociology)

Panchayati Raj institutions in India have brought about one of the following :

NOTE :—Candidate should note that the above sample items (questions) have been given merely to serve as examples and are not necessarily in keeping with the syllabus for this examination.